

## **Palestinian Central Bureau of Statistics**



## **Population, Housing and Establishment Census-1997 Public Use File (PUF)**

**September, 2000**

PAGE NUMBERS OF ENGLISH TEXT ARE PRINTED IN SQUARE BRACKETS.

© September, 2000

All Rights Reserved.

**Suggested Citation:**

**Palestinian Central Bureau of Statistics, 1999.** *Population, Housing and Establishment Census -1997, Public Use File (PUF).* **Ramallah-Palestine.**

All correspondence should be directed to:

Department of user services  
**Palestinian Central Bureau of Statistics**  
**P.O.Box 1647, Ramallah, Palestine.**

Tel: 972-2-240 6340  
E-mail: [diwan@pcbs.pna.org](mailto:diwan@pcbs.pna.org)

Fax: 972-2-240 6343  
web-site: <http://www.pcbs.org>

## Preface

Due to the increased public awareness on the importance of utilizing statistics in policy making and with the wide spread of personal computers, user demands to digital data files has increased. To meet such demands, Palestinian Central Bureau of Statistics has invested in developing policies and procedures that will govern the preparation and dissemination of digital data files based on census 1997 to provide users with all possible information and documentation, and to preserve data confidentiality.

Censuses of Population, Housing, or Establishments are crucial undertakings in the life of any official statistical system. The United Nations recommends the implementation of Population censuses every 5 or 10 years to obtain a comprehensive set of data about population size, composition and characteristics. Such data are essential for economic and social development.

The informative situation in the Palestinian Territory that was inherited from the era of the Israeli occupation was characterized by the lack of comprehensive, reliable and up-to-date scientific data about all aspects of the Palestinian society especially the economic, social, cultural and service sectors. The PLO has recognized that the available gap in the needed statistics for planning will only be filled through the implementation of a population and housing census. The census will be a proper vehicle for providing various ministries and institutions with crucially needed data for effective planning and for the integration of demographic indicators into the overall development planning process.

Our efforts in planning for carrying out the census, which have started in the fall of 1993, have culminated in the issuance of a presidential decree (June 5, 1997) on conducting the Population, Housing, and Establishment Census at the end of 1997 in the Palestinian Territory. The Palestinian Central Bureau of Statistics was entrusted through that decree to lead the implementation of this strategic exercise.

The census covered all of the Palestinian Territory except those parts of Jerusalem, which were annexed by Israel in 1967. The Israeli authorities have conducted an extensive campaign against our teams in Jerusalem, including the arrest of scores of fieldworkers, declaring those areas as closed military areas, and passing a law outlawing census activities in Jerusalem, thus preventing the Palestinian side from exercising its legitimate rights in Jerusalem, and the right to collect statistical information about the Palestinians of Jerusalem.

PCBS expresses its gratitude to Mahmomd Jaradat, Sufian Abu Harb, Inaya Zidan, Hassan Abu-Hassan and Firas Abu-Aisheh for their efforts in the preparation of the Public Use File.

September, 2000

**Hasan Abu-Libdeh, Ph.D.**  
**National Director of the Census**  
**President of PCBS**



## Important Remarks

- 1- Jerusalem governorate includes all localities and areas that were defined for the purpose of the 1996 Palestinian election. The administrative boundaries were based on the election boundaries in coordination with the Ministry of Local Government and Jerusalem governor. For statistical purposes, Jerusalem governorate was divided into two main areas: J1 and J2.

J1 area: Includes those parts of Jerusalem, which were annexed by Israel in 1967.

J2 area: Includes the other parts of Jerusalem, governorate.

These classifications were only used for statistical purposes

- 2- The sample data file is drawn from the final results of the Population, Housing and Establishment Census-1997. It does not include those parts of Jerusalem, which were annexed by Israel in 1967 and it does not include estimates of Post Enumeration Study.
- 3- The administrative classifications of the Ministry of Local Government were used in the 1997 census. These classifications divided the Palestinian Territory into 14 governorates in addition to 2 districts.

The governorates are Jenin, Tulkarm, Qlaqiliya, Nablus, Ramallah and Al-Bireh, Jericho, Jerusalem, Bethlehem, Hebron, North Gaza, Gaza, Deir Al-Balah, Khan Yunis, and Rafah.

The two districts are Tubas and Salfit.

- 4- Occupation and economic activity were coded based on the manuals developed by the PCBS in accordance with international standards, except for the relation between the occupation and the educational attainment (level) (the highest successfully completed academic qualification) for the second and third groups. It was agreed to make the educational attainment (level) of the professionals "diploma and higher". As for assistant professionals, it was allowed to make their educational level "elementary and higher". This is due to the fact that such cases are prevailing in the Palestinian Territory.
- 5- The occupation category "Legislators and senior administrators and managers" includes those currently or previously employed as legislators, senior governmental administrators and managers, traditional officials, mayors and senior administrators and managers in the political parties and organizations, workers unions, and humanitarian organizations. This category includes also chairmen of joint administration or consolidated institutions including general managers, production managers or directors of operations departments, irrespective of whether they are owners or employed in such institutions.
- 6- Administrative Boundaries of Localities:

The Palestinian Central Bureau of Statistics spent great efforts to obtain detailed maps of localities in the Palestinian Territory prior to the commence of fieldwork activities for the Population, Housing, and Establishment Census – 1997. PCBS obtained these maps from different sources, most importantly from the Ministry of Local Government, municipalities, village councils, and engineering offices.

to define the outside boundaries of all localities in the Palestinian Territory in accordance with the maps that were available at that time. However, the working team that was in charge could not maintain the boundaries of some of the overlapped camps with the central governorates in the Gaza Strip because of the contradiction between the different sources of maps.

Despite the fact that PCBS had coordinated with and contacted all governmental parties involved, PCBS was not able to obtain detailed, unified, and approved maps. There was no correspondence in the administrative boundaries between maps for the same locality except Ash Shati' camp, where an official map was obtained from the municipality of Gaza. This map showed that several Enumeration Areas were considered part of Ash Shati' camp and these Enumeration Areas were officially considered part of Gaza City according to the map.

Due to these facts, statistics about all localities including Ash Shati' camp were disseminated according to the actual enumeration which was conducted during the census fieldwork activities.

Taking into consideration the ratified official map that was obtained from the municipality of Gaza, there is an addition in the data related to Ash Shati' camp of about 52.1% on the account of the population data related to the Gaza city. This shall result in an addition of 9% to the total population in the camps in the Gaza governorates; and an addition of 3.2% to the total population in the camps in the Gaza Strip; and an addition of 1.2% to the population in the camps in the Palestinian Territory on the account of the urban areas.

## Table of Contents

<b><u>Subject</u></b>	<b><u>Page</u></b>
Preface	
Important Remarks	
Table of Contents	
<b>Chapter One: General Background</b>	
1. Census definition	[9]
2. Objectives of the Census	[9]
3. Enumeration Technique	[10]
4. Census Coverage	[10]
5. Reference date	[10]
6. Enumeration period	[11]
7. Census Stages	[11]
8. Data Quality Control Mechanism	[12]
<b>Chapter Two: Basic definitions and concepts</b>	
1. Geographical, administrative and statistical divisions	[15]
2. General definitions	[15]
3. Basic definitions of the individual and households characteristic	[18]
4. Basic Definitions of Housing units characteristics:	[28]
<b>Chapter Three: Description of the Sample for the Public Use File</b>	[33]
<b>Chapter Four: User Manual</b>	[35]
<b>Chapter Five: Data Dictionary</b>	[39]
<b>Chapter Six: Selected Statistical Tables</b>	[49]





## Chapter One

### Background

The Population, Housing and Establishment Census -1997 is the largest statistical project ever conducted in the Palestinian Territory. The Palestinian Central Bureau of Statistics (PCBS) started preparing for implementing this pivotal project in the eve of 1993, and it was actually carried out throughout the period starting from the early beginnings of September 1997 until the eve of that year. This chapter provides a brief overview of the Census importance, objectives, Census organizational structure, coverage, reference date, stages, data quality control mechanisms.

#### 1. Census Definition:

##### Population Census

The process of collection, classification, processing, analysis, assessment, dissemination of statistical data on the number of population and their distribution by basic demographic and socio-economic characteristics in a specific reference period within the boundaries of a specific geographic area.

##### A population Census is based on the following:

1. De-facto enumeration: based on the enumeration of individuals according to their existence in the area of enumeration at Census reference date, regardless of their usual place of residence.
2. De-jure enumeration: the enumeration of individuals according to their usual place of residence, regardless of their existence at the Census reference date.

For this Census, we adopted the de-facto approach with some exceptions.

#### 2. Objectives of the Census:

The main objectives of the Census are as follows:

1. Provide a basic set of updated and reliable data on the population, housing, economic establishments, and agricultural holdings with emphasis on identifying the size, distribution, and the basic socio - economic and demographic characteristics of the households and individuals. This involves providing data on buildings characteristics and housing conditions along with the basic means available to the household and the agricultural holdings, in addition to a basic set on buildings and economic establishments.
2. Develop special standards, definitions and manuals for the statistical activities in the Palestinian Territory.
3. Enhance and support the national building capacities and the PCBS ability to conduct periodic Censuses and surveys. This involves timely and cost effective planning, data collection, data processing, data dissemination, and the use of related characteristics (population, building, housing units, and establishments characteristics). Quality and meeting various needs should be highly emphasized.
4. Create a comprehensive database to function as a basic reference for the basic information systems including the compilation and updating of central records and registers including the population register, the buildings and housing units register, the detailed addresses register, the establishments register and the agricultural holdings register.

### **3. Enumeration Technique:**

The enumeration technique was based on direct interviewing of respondents in completing the questionnaires designated for collecting statistical data on the individuals, households, buildings, housing units and establishments. All of these categories underwent comprehensive enumeration, i.e. the operations were not based on any sampling. In addition, the instructions given to the fieldwork teams stressed the importance of returning more than once to absent households to ensure completing data from eligible persons. Field work officials used to play active roles in addressing non-response cases by providing the household with the necessary explanations to alleviate their fears or through public and official related ceremonies.

A post – enumeration study was conducted on 4% of the enumeration areas to check and examine under coverage of households and individuals. This study was conducted during the first half of January 1998.

### **4. Census Coverage:**

As mentioned before, the De-facto enumeration was adopted in the Census, with some exceptions. Thus, the categories that underwent enumeration are as follows:

#### **A. The Categories that underwent complete data collection are:**

1. All persons present in the Palestinian Territory on the reference date, irrespective of nationality, purpose of stay and place of residence in the Palestinian Territory.
2. All Palestinians temporarily living abroad (for less than one year prior to the night of the reference date) and who have a usual place of residence in the Palestinian Territory. Those persons are enumerated as part of their households.
3. All Palestinians studying abroad irrespective of the study period and the period of stay abroad along with all Palestinian detainees in the Israeli jails regardless of the detention period.

#### **B. Palestinians abroad:**

This category includes Palestinians who have lived abroad for more than one year but who, nevertheless, have a usual place of residence in the Palestinian Territory and have identity cards (except for students and detainees enumerated in the previous category) irrespective of the purpose of their stay abroad. This report does not include any data about this category.

### **5. Reference date:**

The reference date refers to the moment in which the Census data are based. Normally, it refers to the midnight of the day preceeding the reference period. Thus, the findings of the Census relate to that night. The midnight of December 9–10<sup>th</sup> 1997 was adopted as the reference date of the Census.

However, this does not mean that all data relate to the reference date of the Census, taking into account that the reference period for some characteristics refers to periods prior to the reference date of the Census operations. This applies to economic characteristics, births and deaths data. In general, most of the other data relate to the reference date including age, marital status, place of residence, educational attainment level, ...etc.

## **6. Enumeration period:**

As for the enumeration period, it refers to the span of time in between the commencement of fieldwork and the completion of all questionnaires. The period between December 10<sup>th</sup> 1997 and December 24<sup>th</sup> was adopted as the enumeration period of the census.

## **7. Census Stages:**

The Census was conducted in three basic stages:

### **7.1 Census Preparatory Stage:**

The initial preparatory activities of the 1997 census were launched at the end of 1993 by the preparation of the project document, census budget, and then the recruitment of census core staff who first thoroughly reviewed the international experiences and UN recommendations in relation to Population and Housing Censuses.

Afterwards, the census core team initiated the process of coordinating with governmental and non-governmental institutions to identify their needs of the census data. The coordination resulted in national consensus about the priorities in relation to the necessary variables and indicators that were crucial to the Palestinian development process. Also, special coordination and consultation with the United Nations Population fund (UNFPA) were conducted from the beginning of this stage to ensure the support of this organization to the census various activities.

This stage witnessed the implementation of a pre-test that covered 15 Enumeration Areas in March 1996, and a pilot census that covered 36 Enumeration Areas, which was conducted in December 1996. These two census' tests led to positive amendments to census plans and procedures.

At this stage, an administrative classification manual was prepared along with complete updated maps for all Palestinian localities. Each locality was divided into small Enumeration Areas each with an average size of 150 housing unit.

Presidential decrees on the implementation of the census and the formation of the census different committees were issued on June 6<sup>th</sup> 1997.

Then, census questionnaires and manuals were finalized and printed; sources of fieldworkers were determined; preparation of archive and storage room was set; and finally the distribution of census required materials to census field offices. This stage was accomplished by September 4<sup>th</sup>, 1997.

### **7.2. Implementation stage (field work stage):**

This stage started on September 6<sup>th</sup> 1997 and lasted until January 15<sup>th</sup> 1998. It commenced with the selection and training of field workers including Census governorate directors, supervisors, crew leaders and enumerators. The main activities of this stage tackled the delineation of enumeration areas in the period between October 1<sup>st</sup> 1997 and October 14<sup>th</sup> 1997; the marking and listing of buildings, housing units and establishments in the period between October 30<sup>th</sup> 1997 and November 23<sup>rd</sup> 1997; the population count (enumeration) in the period between December 10<sup>th</sup> 1997 and December 24<sup>th</sup> 1997; the implementation of the post enumeration study in the period between January 6<sup>th</sup> 1998 and January 15<sup>th</sup> 1998; the derivation of the preliminary findings in the period between December 31<sup>st</sup> 1997 and January

4<sup>th</sup> 1998: and the delivery and reception of questionnaires and records as well as storing them in the main office in the period between December 29<sup>th</sup> 1997 and January 4<sup>th</sup> 1998.

### **7.3. Data processing and preparation reports stage:**

This stage started on January 5<sup>th</sup> 1998. The main activities of this stage tackled the editing, coding, verification, data entry, and verification of computerized data for all questionnaires. Other pertinent activities included the application of data quality control techniques after the derivation of electronic lists for exceptional and inconsistent cases. In addition, this stage involved the preparation of the different statistical reports at all geographic levels.

## **8. Data quality and control mechanism:**

The purpose of this mechanism was to obtain reliable set of data through the adoption of procedures that would prevent possible errors, avoid the causes of possible inconsistencies, and then the identification and correction of these errors or inconsistencies.

The data quality and control mechanism was adopted in all of census stages.

### **8.1 Data quality and control mechanism in the preparatory stage:**

This stage involved the formulation of census definitions and instructions in a way that would best suit the questionnaires and permit a reliable and consistent completion of census questionnaires.

An administrative classification manual was prepared for all Palestinian localities. Detailed maps were prepared for each locality and each Enumeration Area in the locality, in addition to proper distribution of fieldworkers to ensure full coverage of all buildings, housing units, households, and establishments.

Special forms were designed to allow for close follow up on daily production, coverage, and data quality.

Enough attention was paid to the listing of special groups like Bedouins, people passing through passages, and persons living in institutional households.

A mechanism was developed for checking coverage through the implementation of a Post Enumeration Study.

In addition, a special mechanism was adopted in storing census questionnaires to ensure safe storage and fast retrieval of questionnaires during the census data processing stage.

### **8.2 Data quality and control mechanisms in the implementation stage:**

Special attention was given to the selection of census fieldworkers and unemployed intermediate college or university graduates were recruited. Each fieldworker was assigned to an Enumeration Area located in his or her locality since it's easier to identify all buildings, establishments, and households, as well as to avoid possible disruption in census activities in case of complete or partial closure of the Palestinian Territory from Israeli Authorities.

Training programs and plans were carefully designed in advance. The first stage was to train census directors, who then trained census supervisors, and who then trained census crew leaders and enumerators. Identical videotapes were used in every training stage to ensure presenting census definitions and instructions to all trainees in a unified way.

After each training stage, a unified evaluation examination was conducted and the best fieldworkers were selected.

In the fieldwork activity, every supervisor was responsible for 5 crew leaders and every crew leader was responsible for 5 enumerators.

As for the enumeration technique, the direct interviewing technique was solely adopted in the enumeration process, where the interviews were conducted with the head of household or another eligible adult.

The completion of basic and identification data, e.g. name, birth date, identity card number was based on official identification documents. A "reminder" questionnaire was distributed to all households before the actual enumeration started. The purpose of such practice was to remind the households and individuals that the actual enumeration would be conducted on a certain date and to make sure that the most basic information needed would be available on that date.

Clear and definite instructions were issued to the different levels of field workers to ensure field and office revision of their work and the work of their immediate staff. These instructions focused on revision techniques and error correction mechanisms. These instructions also required the supervisors to personally complete a sample not less than 5% of the questionnaires completed by the crew leaders or enumerators: check the coverage and data quality especially in the early days of work besides the daily office and field revisions. The crew leader re-completed 10% of the household data previously completed by the enumerators. In addition, the crew leader ensured household coverage and data consistency besides directing the enumerator's attention to the errors some of them made.

Two central operation rooms operated continuously 24 hours a day in PCBS' main offices in Ramallah & Gaza, respectively. These operation rooms comprised technical staff, administrators, and support staff to respond to the inquiries of the public and meet the urgent needs of the Census staff, e.g. supplies and issuing any general instructions in writing.

A post – enumeration study was conducted on 4% of the enumeration areas to check the coverage rate of individuals and households. A complete re – enumeration was carried out of all households and individuals in the sample enumeration areas.

### **8.3 Data quality control mechanism in the data processing stage:**

The Census data processing stage included the office editing, office coding, data entry, and computer editing activities.

A special office and computer editing manual was prepared in advance, which included all possible checks and controls that could be applied on the census data.

All census data processing employees were selected from the best fieldworkers. The data processing stage was conducted centrally, and special training sessions were conducted prior to any of the data processing activities.

Office editing and verification of editing were implemented 100% on all of the census questionnaires.

Office coding and verification of coding were implemented 100% on all of the census questionnaires as well.

At the beginning of census data entry stage, verification was implemented 100% to identify weaknesses among data keyers. At later stages, only a 10% verification on data entry was applied.

The best editors and coders were selected for the computer editing stage.



## Chapter Two

### Basic Definitions and Concepts

#### 1. Geographical, Administrative and Statistical Divisions:

According to current administrative divisions, the Palestinian Territory was divided into two geographic regions: The West Bank and Gaza Strip. The West Bank was divided into 9 Governorates and two Districts (Jenin, Tulkarm, Qalqiliya, Nablus, Ramallah & Al-Bireh, Jerusalem, Jericho, Bethlehem, Hebron, and Tubas, Salfit Districts) while Gaza Strip was divided into 5 Governorates (North Gaza, Gaza, Deir Al-Balah, Khan Yunis, Rafah).

##### **Locality:**

A permanently inhabited place, which has an independent municipal administration or a permanently inhabited, separated place not included within the formal boundaries of another locality

##### **Locality Type:**

Localities have been divided into three types: **Urban, Rural, Camps**

**Urban:** Any locality whose population amounts to 10,000 persons or more. This applies to all governorates/districts centers regardless of their size. Besides, it refers to all localities whose populations vary from 4,000 to 9,999 persons provided they have, at least, four of the following elements: public electricity network, public water network, post office, health center with a full – time physician and a school offering a general secondary education certificate.

**Rural:** Any locality whose population is less than 4,000 persons or whose population varies from 4,000 to 9,999 persons but lacking four of the aforementioned elements.

**Camp:** It refers to any locality referred to as a refugee camp and administered by the United Nations Refugees and Work Agency in the Near East (U.N.R.W.A.).

##### **Enumeration Area:**

A group of housing units (about 150 housing unit) with clear boundaries on the ground, it may constitute one locality or part of a locality.

#### 2. General definitions:

##### **Building:**

For the purposes of the Population, Housing and Establishment Census 1997, the building is defined as any fixed construction that is temporarily or permanently erected on the surface of the earth or water. The building is surrounded by four walls or with at least one completed ceiling at the time of the visit, regardless of the construction material and the purpose of construction and utilization at the time of the Census. The building might be utilized for habitation, for work, for both, vacant, closed or under construction at the time of the Census.

##### **Housing Unit:**

A building or part of a building constructed for one household only, with one or more independent entrance leading to the public road without passing through another housing unit. The unit might not be constructed for living purposes but found occupied with a household during the enumeration. Likewise, the unit might be utilized for habitation or for work

purposes or both purposes. Also, it might be closed, vacant or occupied by one or more households during the Census.

**Room:**

The housing unit or part of the housing unit surrounded with walls and has a ceiling, provided that its area is not less than 4m<sup>2</sup>. If the area of the glassy balcony equals or surpasses more than 4m<sup>2</sup> and is used for living purposes, it is considered a room. Likewise, the salon or living room is considered a room. The kitchen, bathroom, paths and toilet are not considered rooms. Areas allocated for animals and poultry along with those used for work purposes, only, are not considered rooms.

**Collective households (institutional households):**

It refers to the place constructed for the residence of a group of individuals, who live therein and benefit from the services it provides. The collective household, may be comprised one building or more or one housing unit or more. Examples of collective households include hotels, hostels, elderly and orphans homes, psycho-therapy clinics and hospitals, collective households for university students, collective living quarters (camps) at the passages, and housing units of priests and nuns in the monasteries and churches (who do not have other households).

**Household:**

For the purposes of the Population, Housing and Establishment Census -1997, the household was defined as one person or a group of persons with or without a family relationship, who live in the same housing unit or part of the housing unit, share meals and make joint provision of food and other essentials of living.

**In the Census, the household includes:**

- A. Household members found in the housing unit in the midnight of the reference date (the night of December 9 – 10<sup>th</sup> 1997).
- B. Visitors living outside the Palestinian Territory but who spent that night in the housing unit of the household (relatives and non- relatives) as well as visitors from the Palestinian Territory who, as a whole family, spent all of the enumeration period.
- C. Servants and other workers living usually within the household and spent the night of the reference date with the household.
- D. New births born prior to the night of the reference date and still alive, irrespective of whether they were within the household or in the hospital.
- E. Household members who spent the night of the reference date with the household and died after that night.
- F. Household members who usually live in the housing unit but were not available in the midnight of the reference date. This category includes:
  - Household members who spent the night of the reference date with another household inside the Palestinian Territory.
  - Household members working at night in factories, hospitals, airports, ... etc.



- Individuals who spent the night of the reference date travelling in the public ways inside the Palestinian Territory.
- Fishers who spent the night of the reference date fishing in the regional waters.
- Members of internal security forces, presidential security forces, and civil defense forces irrespective of where they spent the night of the reference date.
- Palestinian households' members living usually within the household but who were abroad (for touristic, medical or other purposes) during the night of the reference date, provided their stay does not exceed one year.
- Palestinian households' members living usually within the household but were absent during the night of the reference date due to urgent causes including hospital, prisons, ...etc.
- Palestinian households' members living usually within the households but were absent during the night of the reference date due to their stay in a hotel in the Palestinian Territory.
- Students studying abroad regardless of the length of their stay.
- Household members detained in prisons irrespective of their sentence.

**The following categories are excluded from lists of households' members:**

- Persons who died before the night of the reference date.
- Persons who were born after the night of the reference date.
- Persons present during the enumeration in elderly homes, orphans homes, psychotherapy clinics and hospitals, collective households for university students, and other collective households in the Palestinian Territory. Those persons are enumerated in these housing units.
- Students studying in Palestinian universities, institutes and other educational institutions who have places of residence other than the housing units of their households. Those persons are enumerated in these housing units.

**Special cases:**

- Bedouins are enumerated in the place of their stay in the night of the reference date.
- Palestinians living abroad for more than one year who have Palestinian identification documents and usually live within the household when they return are classified under "Palestinians living abroad " and are not included in the list of household members. As for persons visiting the Palestinian Territory and having Palestinian identification documents, they are not classified under "Palestinians living abroad " if they were enumerated with households they are staying with.

**Type of households that underwent enumeration are divided into:**

**Private Households:** The households included in the aforementioned definition of the household.

**Collective / Institutional Households:** It refers to the households enumerated in the previously mentioned collective households.

### **Palestinian Household:**

It refers to the private household whose head holds the Palestinian nationality. As for non – Palestinian household, it refers to the household whose head holds non – Palestinian nationality irrespective of the nationality of other household members.

### **Types of Private households:**

Private households are divided by composition into the following types:

#### **1. A one–person– household**

It refers to the household comprised of one individual.

#### **2. Nuclear household**

It refers to the living household comprised of a **couple only; a couple and a son or a daughter** or more; **a male head of a household with a son or a daughter** or more; **a female head of a household with a son or a daughter** or more. It is worthy to note that no other relatives or non – relatives live with this household.

#### **3. Extended household**

It refers to the household comprised of one or more nuclear households **with one or more relatives** yet **no other non – relatives** live with this household. It might be comprised of two or more related but not married persons. To be brief, it must be comprised of a head of a household and a minimum of one relative member (other than a spouse or a child). However, it **does not include any non – relative members**.

#### **4. Composite household**

It refers to the household comprised of one or more nuclear households **with one or more relatives** related to the head of the household and a minimum of **one non- relative member**. It might be comprised of two or more unrelated and not married persons. To be brief, it must be comprised of a head of a household and a minimum of one non- relative member irrespective of the other household members.

### **Average household size:**

It refers to the average number of private household members calculated through dividing the total number of members for a certain category by the number of households for that particular category.

### **3. Basic definitions of the individuals and households characteristics:**

#### **Head of the household:**

It refers to the person who usually lives within the household and is considered as the head of the household by its other members. Often, he \ she is the main decision-maker and responsible for financial support and economic welfare of the household.

#### **Relationship to the head of the household:**

It refers to the type of relationship to the head of the household and is normally classified as follows:

Head of the household, Spouse, Son/ daughter, Father / Mother, Brother / Sister, Grandfather/ Grandmother, Grand-child, Son/ Daughter in law, Other relatives, Others.

**Sex:**

It is divided into Male and Female.

**Date of Birth:**

It refers to the date in which the person was born. It is normally comprised of three cells: day, month and year according to the official identification documents such as the birth certificate, passport. ...etc.

**Age in completed years:**

Age is defined as the temporal span extending from the birth date until the reference date of the Census, expressed by years without any attention to the days and months (completed years).

**Original nationality:**

It refers to the political identity of the individuals. As for Palestinians with other nationalities, they are considered Palestinian nationals.

**Religion:**

It refers to the spiritual belief of the person, which is divided into Muslim, Christian, Other.

**Mother's usual place of residence (place of birth):**

It refers to the usual place of residence of the mother when the person was born.

**Usual place of residence:**

It refers to the name of the locality in which the person spends most of his time during the year (lived there six months and above), irrespective of whether it is the person's same place of existence during the Census, or the place in which he works and performs related activities or the place in which his original household is based or not.

**Duration of residence:**

It refers to the duration the person's stay in the current place of residence in which the person lived until the date of the Census, in completed years without any attention to the months or days.

**Previous usual place of residence:**

It refers to the place (if existing) where the person stayed for a minimum of six months before he moved to the current usual place of residence.

**Reasons of changing previous place of residence:**

It refers to the reasons that caused the person to change the previous usual place of residence and move to the current usual place of residence. The reasons are classified as follows:

1. **Work:** This reason means that the reason that caused the person to move to the current place of residence was either to seek work or a change in the place of work.
2. **Study:** This reason means that the reason that caused the person to move to the current place of residence was to continue his \ her studies.
3. **Marriage:** This reason means that marriage was the reason that caused the person to move to the current place of residence.
4. **Companionship (accompany):** This reason means that the reason that caused the person to move to the current usual place of residence is accompanying one of the household members or moving to live with the household or a household member. This applies to the spouse and children of the head of the household who accompany him \ her or move to live with him \ her for any reasons (other than obligatory migration).
5. **Compulsory Migration:** This applies to cases in which the person was obliged to leave his\her previous place of residence and move to the current usual place of residence due to compulsory migration during war, irrespective of age. This applies to deportees and their families as well as detainees in the Israeli prisons
6. **Other:** This category refers to any causes other than any of the aforementioned, e.g. moving to a new housing unit in another locality or returning to the country.

#### **Refugee status:**

This status relates to the Palestinians who were forced to leave their land in the Palestinian Territory occupied by Israel in 1948. It applies to their male sons and grandchildren. Every Palestinian falls under one of the following categories:

1. **Registered Refugees:** It applies to registered refugees holding refugee registration cards issued by UNRWA.
2. **Non-Registered Refugees:** It applies to unregistered refugees who do not hold refugee registration cards issued by UNRWA.
3. **Non-Refugee:** It applies to any Palestinian not categorized under any of the two aforementioned statuses.

#### **Types of Disability:**

The disabled is defined as the person suffering from a clear and evident weakness in performing certain activities due to continuous difficulties emanating from a physical, mental or health state that lasted for more than six months. Disabilities resulting from a bone break or a disease lasting for less than six months are not considered disabilities that are classified as follows:

1. **Seeing (visual):** It includes blind and one-eyed persons and any persons suffering from clear sight weaknesses even after using special devices, provided they do not suffer from any other disabilities.
2. **Hearing (auditory):** It includes deaf persons and any persons suffering from clear auditory problems even after using special auditory devices, provided they do not suffer from any other disabilities.

3. **Speaking:** It refers to any person suffering from clear problems in speech. However, persons unable to correctly vocalize some sounds are not considered disabled, provided they do not suffer from any other disabilities.
4. **Hearing and speaking:** It refers to the person suffering from hearing and speaking disabilities and does not suffer from any other disabilities.
5. **Moving:** It refers to the person suffering from evident problems in walking, climbing stairs, bending, bowing, kneeling, provided he \ she does not suffer from any other disabilities.
6. **Grasping:** It refers to persons physically unable to use their fingers in their daily life, provided they do not suffer from any other disabilities.
7. **Mental:** It refers to mentally disabled persons who do not suffer from any other disabilities.
8. **Mental and moving:** It refers to the disabled suffering from mental and moving disabilities only, provided he \ she does not suffer from any other disabilities.
9. **Multiple:** It refers to the disabled suffering from many disabilities other than items 4 & 8. It applies also to persons suffering from complete disabilities.
10. **Other:** It refers to the disabled not suffering from any of the aforementioned types.

#### **Causes of Disability:**

The cause of disability is the main reason that caused the healthy person to be disabled. If the person suffers from more than one disability, the cause of the main disability is highlighted. Causes of disability are classified as follows:

1. **Disease:** It applies if the disability originates from a certain disease, such as polio.
2. **Congenital:** It applies if the disability emanates from hereditary or inbred causes.
3. **Birth Related:** It applies if the disability emanates from causes related to the birth delivery.
4. **War:** It applies if the disability results from a war injury in the course of any war with the enemy. This applies to the Palestinian Uprising (Intifada).
5. **Work Injury:** It applies if the disability results from a work injury that took place while performing work.
6. **Traffic accident:** It applies when the disability results from car accidents, including all types of accidents.
7. **Other accident:** It applies when the disability results from any other type of accidents, e.g. falling from high places, fire, fire shooting, ...etc. (It should be noted that such a disability is considered a work injury if it took place during work).
8. **Others:** It applies if the cause of disability is not any of the aforementioned types.

## **Education statistics data (for persons aged 5 years and above):**

### **Educational attendance:**

Attendance means registering the person in any formal education stage irrespective of whether it took the form of continuous attendance or distant learning. Formal education stages include the elementary stage, preparatory stage. (both of which are referred to as the basic stage), secondary stage, and higher education stage (universities, colleges, vocational institutes. ...etc.).

Enrollment categories are as follows:

- 1. Attending:** It applies if the person is currently enrolled in a regular education stage.
- 2. Attended and left:** It applies if the person unsuccessfully left a regular education stage, i.e. without obtaining any degree.
- 3. Attended and graduated:** It applies if the person successfully graduated from a regular education stage and did not enroll in any stage after that.
- 4. Never attended:** It applies if the person is not currently enrolled and was never enrolled in any regular education stage.

### **Years of schooling completed:**

For persons currently attending, attended and left, or successfully graduated, reference shall be made to the successfully completed formal educational years (completed years.) It neither includes drop out years, failure years nor on – going educational year. Educational training courses are not included among the years of regular study.

## **Educational Attainment and Specialization (program or major) (for persons aged 10 years and over):**

### **Educational attainment:**

It refers to the highest successfully completed educational attainment level. The educational level for persons aged 10 years and above is classified as follows:

**Illiterate:** It applies to persons unable to read or write in any language and who were never awarded a certificate from any formal education system

**Can read and write:** It applies to persons who are able to read and write without completing any of the educational stages. Such persons are generally able to read and write simple sentences.

### **Qualification (The highest successfully completed educational attainment):**

It refers to the highest educational attainment level (elementary and higher) the person successfully completed. **Elementary** is the educational level for persons who successfully completed the sixth elementary grade. Those who successfully completed the ninth grade shall be classified under the **preparatory** level. Likewise, persons who successfully completed the general secondary certificate examination shall be classified under the **secondary** level. As for the rest of levels, they are as follows: **Associate diploma, bachelor degree (BA/BS), higher diploma, masters degree (MA/MS), doctorate (Ph.D)**

As for the **specialization**, it refers to the name of the subject the person successfully completed. Educational attainment and majors were classified according to the majors and educational levels manual adopted by the PCBS.

**Place of study attaining the highest educational attainment:**

For persons who completed the elementary stage and above, the place of attaining the highest educational attainment (level) would be one of the following:

1. **Palestine:** It applies if the place in which the person completed the elementary stage and above is in the Palestinian Territory.
2. **Arab Countries:** It applies if the place is one of the Arab countries.
3. **Non – Arab Asian and African Countries:** It applies if the place is a non- Arab country in Asia or Africa (other than the previously called USSR).
4. **Eastern Europe:** It applies if the place is in Eastern Europe or the previously called USSR.
5. **Western Europe:** It applies if the place is in Western Europe.
6. **Northern America:** It applies if the place is the USA or Canada.
7. **Latin America:** It applies if the place is in Latin or Central America.
8. **Other:** It applies if the place is Australia or any country not classified in any of the above mentioned.

**Relation to Labor Force (for persons aged 10 years and above):**

**Work:**

It refers to the efforts individuals exert in all activities for profit or wage irrespective of whether it was a monthly salary, weekly wage, per diem, per piece, part of the profit, commission...etc. Work also includes unpaid activities in a family farm or business if conducted on a regular basis. Likewise, regular voluntary or charitable activities are classified under work.

**Employed:**

It refers to the person engaged in a certain productive activity or work, irrespective of whether he \ she was an employer, self employed, wage employed, unpaid family member or other. The employed person is normally classified in one of two categories according to the number of weekly working hours, i.e. 1 – 14 working hours and 15 working hours and above.

**Unemployed:**

It refers to all persons who did not work at all during the reference period, who were not engaged in a certain work (although they are able to work) and were available for work and actively seeking work during the reference period. Those temporarily absent from work are considered unemployed although they are expected to resume work or ready to return to work upon demand. The unemployed persons are normally divided into two categories: Unemployed ever worked and unemployed never worked.

**Activity status:**

**1. Employed for 1 – 14 hours**

It refers to the person (aged 10 years and above) who works or worked for 1 – 14 hours in the week prior to the night of the reference date.

**2. Employed for 15 hours and above**

It refers to the person (aged 10 years and above) who works or worked for 15 hours in the week prior to the night of the reference period.

**3. Unemployed Ever Worked**

It refers to the person (aged 10 years and above) who use to work in the past but is currently unemployed irrespective of the reason.

**4. Unemployed Never Worked**

It refers to the person (aged 10 years and above) who has not worked in the past and throughout his \ her life.

**5. Student (Full – time student)**

It refers to the person (aged 10 years and above) who is currently continuing his \ her studies in order to obtain certain qualifications, and was not engaged in any work during the reference period. It is worthy to note that homework and hobbies are not classified as work.

**6. Housewife**

It refers to the unemployed woman who can work but does not seek work and is not enrolled in any formal education program. She is undertaking household work to serve her household. However, this does not include serving in other houses in return for a wage in cash or in kind, for such an activity is classified under work.

**7. Unable to Work**

It refers to persons unable to engage in any type of work due to chronic diseases or disabilities. This category includes all persons unable to work due to old age.

**8. Not Working and Not Looking for Work**

This category applies to persons who can work but are unwilling to work and do not seek work due to having other sources of income, e.g. real estate ...etc.

**9. Other**

This category applies to cases not falling under any of the aforementioned categories. Examples on such cases include prisoners and persons who can work but are unwilling to work, do not seek work and do not have other sources of income, e.g. sons and daughters not enrolled in schools and for whom none of the previously mentioned cases apply.



**Main Occupation:**

The main job or type of work performed by the employed person or used to be performed by the unemployed ever worked person. The occupation refers to the activity in which the employee works more than half of his/her working hours or the most frequent job during the last three months prior to the enumeration night.

**Economic Activity:**

It refers to the type of the main activity initiated in the establishment in which the employed person works or the unemployed person use to work. The main economic activity for persons employed outside the context of establishment is determined by the type of work they perform.

**Sector:**

It refers to the sector to which the establishment where persons work or used to work, if they are currently unemployed. The sector is categorized as follows:

**1. Private national**

It refers to cases in which a Palestinian individual or group of individuals possesses a minimum of 51% of the capital of the establishment, in which persons work or used to work.

**2. Private foreign**

It refers to cases in which a foreign individual or group of individuals possess a minimum of 51% of the capital of the establishment in which persons work or used to work.

**3. National Government**

It refers to the institutions belonging to the central government, local authorities, and public sector companies.

**4. Foreign Government**

It refers to the institutions belonging to a foreign government.

**5. Non-profit organization (Charitable societies)**

It refers to the institutions belonging to the charitable societies and any non-profit non – governmental organizations.

**6. UNRWA**

It refers to the institutions belonging to the United Nations Relief and Work Agency for the Palestinian Refugees in the Near East (UNRWA).

**7. International organization**

It refers to the institutions belonging to the United Nations' diplomatic missions or any international or regional organizations other than (UNRWA).

## **8. Not in establishment (Outside establishments)**

It applies when the persons do not work for any institution belonging to the aforementioned sectors.

### **Employment Status:**

It refers to the employment status of the employed or unemployed ever worked persons. The employment status is categorized as follows:

#### **1. Employer**

A person who works in an establishment that is totally or partially belonging to him \ her and hires or supervises the work of one or more waged employees. This includes persons operating their projects or contracting companies provided they employ a minimum of one waged employee. Shareholders are not considered employers even if they are working in the public \ public limited liability companies.

#### **2. (Self-employed)**

A person who works in an establishment that is totally or partially belonging to him \ her and hires no waged employees. This includes persons engaged independently in a profession or trade.

#### **3. Wage Employee**

A person who works for a public or private employer and receives remuneration in wage, salary, commission, tips, piece rates or in kind ...etc. This item includes persons employed in governmental, non – governmental and private institutions along with those employed in a household enterprise in return for a specific remuneration.

#### **4. Unpaid family member**

A person who works without pay in an economic enterprise (farm, undertaking ... etc) operated by a related person in the same family.

#### **5. Other**

This item refers to any cases not categorized under any of the aforementioned categories, e.g. unpaid work in charitable societies, voluntary work and unpaid child labor.

### **Place of work:**

It refers to the working place of the employed person and the last working place of the unemployed ever worked person. Place of work is classified as follows:

#### **1. At home**

It applies if the employee works inside his housing unit. However, it does not apply to cases in which a grocery with its own door (for instance) is close to the housing unit. In this case, the place of work is considered in the same governorate/district.

#### **2. In the same governorate**

It applies if the employee works in one of the localities belonging to the same governorate.

#### **3. In other governorate**

It applies if the employee works in one of the localities belonging to a different governorate.

#### **4. In Israel**

It applies if the employee works in the Palestinian Territory occupied by Israel in 1948.

#### **5. In Settlements**

It applies if the employee works in one of the Israeli settlements established in parts of the Palestinian Territory occupied in 1967.

#### **6. Abroad**

It applies if the employee works in another country outside the Palestinian Territory.

### **Marriage data (for persons aged 12 years and above):**

#### **Marital Status:**

It refers to the marital status of the person aged 12 years and above in the reference date of the Census. The marriage laws, customs and traditions applicable in the country govern the marital status of the individual. The marital status is classified as follows:

#### **1. Never married**

It applies if the person aged 12 years and above has not been married (according to customs and traditions applicable in the country).

#### **2. Legally married**

It applies if the person aged 12 years and above has an official marriage document (issued by a competent court) but has not been actually married yet according to customs and traditions applicable in the country.

#### **3. Married**

It applies if the person aged 12 years and above is actually and officially married (according to customs and traditions applicable in the country) irrespective of his \ her past marital status as well as of whether the couple were together during the reference date or not.

#### **4. Divorced**

The person aged 12 years and above who previously married and legally divorced but was not married again.

#### **5. Widowed**

The married person aged 12 years whose marriage was split by the death of the spouse and was not married again.

### **Age at first marriage in completed years:**

It refers to the age of the person in the date of the actual (from traditional viewpoint) first marriage for the ever – married persons. One should note that this item refers to the date of commencement of marriage for those who got married after the date of the enforcement of the marriage document. Thus, **age at first marriage** refers to the age of the person in the actual marriage date.

### **Duration of marriage in completed years:**

It refers to the time span between the date of the actual (from traditional viewpoint) marriage and the date of the interview for women married once. It refers as well, to the time span between the date of the actual (from traditional viewpoint) marriage and the date of marriage split (by divorce or widowhood) for women married once or more than once.

**Live birth:**

It refers to any live birth who shouted, cried or showed any signs of life upon delivery, irrespective of whether he died after that or not.

**Live birth still alive:**

It refers to any live birth up to the date of the reference date, irrespective of whether he lives with the mother or not.

**Ever born alive in 12 months preceding the census:**

It refers to the number of live birth during the last 12 months. It covers the births between December 10<sup>th</sup> 1996 and December 9<sup>th</sup> 1997, irrespective of whether they are still alive or not.

**4. Basic Definitions of housing units characteristics:****Housing unit type:**

Housing unit type may refer to any of the following:

1. **Villa:** A separately established building that is usually constructed from clean stone. It is constructed for the living of one household and consists of either a 2 -part floor or 2 floors or more connected through internal stairs. One of the suites is constructed as a bedroom whereas the second suite is constructed for reception and involves the kitchen and other related services. In general, the villa is surrounded by a garden, regardless of the area of this garden, and a wall surrounding its borders. A parking area (garage) is always associated with the villa along with baked red bricks covering its upper surface. Another building might be found inside the boundaries of the villa, and considered one of its belongings.
2. **House:** A building usually established for the residence of one household or more; it is the typical form of residential buildings prevailing in Palestine. The house may be comprised of one floor or more utilized by a single household. Nevertheless, if the house is divided into housing units each of which has its own utilities and occupied by a different household, each housing unit would be classified as an apartment.
3. **Apartment:** It is a part of a building or a house, consisting of one room or more and including a kitchen, bathroom and a toilet, which are all, closed by an external door. It is prepared usually for one household and the way to reach its door is from a ladder or pathway leading to the road.
4. **Independent Room:** It is a separate room with no kitchen, bathroom nor toilet but sharing with other households these basic services and it is prepared for living.
5. **Tent:** It is either made of textile, wool, or hair. It is typically used in the Bedouin localities, but it does not undergo listing if it is not occupied.
6. **Marginal:** It is a separate unit, usually comprised of one or more rooms. The main construction material of the ceiling and the external walls is made of zinc, tinplate ...etc.

7. **Other:** It refers to any type of building other than the aforementioned. Examples of this type include cottages, caves, grottos, and booths occupied by a tenant during the Census.

### **Average number of persons per room**

It refers to the average number of persons living in the room. This average calculated through dividing the total number of individuals for a certain category by the total number of rooms for that particular category.

### **Connection to water network:**

This section refers to the types of Housing unit's connection to water resources:

1. **Public Network:** This category applies to Housing units connected to public water networks belonging to the water company, municipalities, or municipal councils.
2. **Private System:** This category applies to Housing units connected to a private water resource providing the household with water. Usually, this type is owned by a group of persons.
3. **No piped Water:** This category applies to Housing units not connected to public water networks nor to private system.

N.B: No piped water does not mean water is unavailable in the Housing unit. But rather water is not provided through a public network nor a private system. Springs and household wells are the major water sources for this type of household.

### **Connection to electricity network:**

This section refers to the types of Housing unit's connection to electricity network:

1. **Public Network:** This category applies to Housing units connected to public electricity networks belonging to the electricity company, municipalities, or municipal councils.
2. **Private Generator:** This category applies when electricity is provided to the Housing unit through a private generator usually owned by the head of household or a group of persons.
3. **No Electricity:** This category applies to Housing units having no access to public network or private generator.

### **Connection to sewage system:**

This section refers to the types of Housing unit connectivity to sewage network:

1. **Public Sewage System:** This category applies to Housing units connected to public sewage system belonging to the municipalities, municipal councils, or a special entity.
2. **Cesspit:** This category applies when there is a cesspit.
3. **No Sewage System:** This category applies to cases other than the aforementioned.

### **Availability of a kitchen:**

The kitchen is normally defined as a four – wall – room with a ceiling typically used for preparing food. Kitchens are classified as follows:

1. **Kitchen with Piped Water:** This category applies to cases involving a water tap in the kitchen.
2. **Kitchen without Piped Water:** This category applies to cases not involving a water tap in the kitchen.
3. **No Kitchen:** This category applies when there is no separate kitchen in the Housing unit.

#### **Availability of a Bathroom:**

The bathroom is defined as the room used for taking a shower or a bath. It has a door that could be closed during the shower. A bathroom is classified as follows:

1. **Bathroom with Piped Water:** This category applies when there is a bathroom connected to water resources or when there is a water tap in the bathroom.
2. **Bathroom without Piped Water:** This category applies when there is a bathroom that is not connected to water resources.
3. **No Bathroom:** This category applies when there is no separate bathroom in the Housing unit.

#### **Availability of a Toilet (WC):**

A toilet (WC) may be classified as follows:

1. **Toilet with Piped Water:** This category applies when there is a toilet connected to water resources or when there is a water tap in the toilet.
2. **Toilet without Piped Water:** This category applies when there is a toilet that is not connected to water resources.
3. **No Toilet:** This category applies when there is no separate toilet in the Housing unit.

#### **Tenure of Housing Unit**

This section refers to the household tenure of the Housing unit that could be one of the following categories:

1. **Owned:** This category applies when the household or one of the household members usually living therein owns the Housing unit.
2. **Rented Unfurnished:** If the housing unit is rented without furniture.
3. **Rented Furnished:** If the housing unit is rented with furniture.
4. **Without Payment:** If the housing unit is used without any payments.
5. **For Work:** If the housing unit is offered to the household as a result of working relation with one member of the family or more.
6. **Others:** This applies when the tenure does not fit any of the aforementioned categories.

**Availability of Durable Goods:**

This section refers to the durable goods owned by the household: Private car, refrigerator, solar boiler, central heating, home library (availability of a minimum of 10 non –scholastic books used for developing the cultural, religious aspects of knowledge ...etc.), cooking stove, washing machine, television, video, computer, phone line (other than mobile phones).





## Chapter Three

### Description of the Sample for the Public Use File

1. **Sampling Frame:** The sampling frame consists of a list of all households that have been counted during the Population, Housing and Establishment Census 1997. These households cover all households living, during the census, in the West Bank and Gaza Strip except those living in those parts of Jerusalem, which were annexed by Israel in 1967.
2. **Sample Design:** A systematic random sample of 20% of the households is selected, then all household members of the selected households are chosen.
3. **Sampling Weights:** Sampling weights are calculated and added to the data file, they should be used when calculating estimates from the data file.
4. **Estimation procedures using weights:**
  - 4.1 Estimating Means, Ratios or Proportions:  
There is no need for using the weights when estimating means, ratios or proportions since the sample is self weighted.
  - 4.2 Estimating Totals:  
Weights should be used to get an un-biased estimate of the Total, as follows:
    1. Multiply the variable that represents the weight (**W**) by the variable that you want to estimate its total (**Y**) to get a weighted variable say (**Z**)

#### Where :

$$Z = W * Y$$

2. Sum Z over the sub-population that you want to estimate its total. as:

$$\sum_{i=1}^n Z_i$$

#### Where:

- i* : is the index that represents the record in the data file  
*Z<sub>i</sub>* : is the weighted value of the variable Y for record number *i*  
*n* : is the number of records in the data file corresponding to the sub-population.



## Chapter Four

### Instructions for using the Public Use File

The purpose of this chapter is to provide users with needed information to use the digital data file.

#### 1. File Type:

The digital data file provided in the CD-ROM is an ASCII file with fixed width format.

#### 2. Main characteristics of the digital data file:

1	File Name	CENSUS97.DAT
2	Total Number of Records	519,394
3	Total Number of Variables	56
4	File Size	43.5 MB

#### 3. Household identification number

Each household in the digital data has a unique serial number (Hhnum). This number is attached to all records that belong to the same household.

#### 4. Identification number for records

Each record in the digital data file is uniquely identified by a serial number (Recnum).

#### 5. Description of the digital data file

- The digital data file contains data about households and persons.
- Each record in the data file represents one person.
- Household data is repeated with each household member.
- The digital data file contains data about private households only.
- Variables in the digital data file are extracts from the Household and Living Conditions Questionnaire of the Population, Housing, and Establishment Census-1997. However, values for most variables in the digital data file were grouped for data confidentiality purposes.
- Two variables in the digital data file were calculated using variables in the Household and Living Conditions Questionnaire:

Variable name in the digital data file	Variables in the Household and Living Conditions Questionnaire
Ceb	Question 61 + Question 62
Surviv	Question 63 + Question 64
Cebly	Question 65 + Question 66
Survivly	Question 67 + Question 68

- Variables included in the Household and Living Conditions Questionnaire but excluded from the digital data file:

<b>Question Number in the Household and Living Conditions Questionnaire</b>	<b>Description</b>
01-06	Identification fields for household
09	Rooms in the housing unit
Part Four	Availability of Palestinian Abroad
Part Six	Farm Holding
32	Full Name of Person
34	Identification Card Number of the Person
36	Date of Birth
39	Religion
41	Usual Place of Residence
42	Length of Residence in the Usual Place
43	Previous Place of Residence
44	Reason for Changing Place of Residence
47	Cause of Disability

- Users should take into consideration the definitions and instructions that were adopted in the Population, Housing, and Establishment Census-1997. Chapter Two provides complete list of these definitions and instructions.
- The codes (9, 99) according to the variable size are used to indicate missing values.
- Missing values must be excluded in case summation of the values in variables is intended. For example, if total number of rooms is needed, missing cases must be excluded from the calculations.

#### **6. Suggested steps for reading the digital data file:**

- First consult Chapter Two for more details on the definitions and instructions adopted in the Population, Housing, and Establishment Census-1997.

- Ensure that the size of digital data file is equal to the size shown at the beginning of this chapter.
- Start importing the digital data file into your preferred choice of statistical package using the data dictionary, which is provided in Chapter Five. The data dictionary shows the exact size and location of each variable.
- After importing the data file, ensure that total number of records is equal to the total number of records shown at the beginning of this chapter. Also, ensure that total number of imported variables is equal to the total number of variables shown at the beginning of this chapter.
- Use the data dictionary to define value labels for each variable.
- Production of statistical tables similar to the ones provided in Chapter Six and compare results. In case of differences, revise the import procedure of the data file.

#### **Important Remarks:**

1. The digital data file is a sample that represents 20% of the households that were actually counted in the Population, Housing, and Establishment Census-1997. Thus, weight should be implied prior to the production of statistical tables.
2. The Population, Housing, and Establishment Census-1997 did not cover those parts of Jerusalem, which were annexed by Israel in 1967.
3. The digital data file does not include results of the Post Enumeration Survey.
4. Minor differences are expected between results published by PCBS from the Population, Housing, and Establishment Census-1997, and results that can be drawn from the digital data file. That is because the digital data file is only a sample that represents 20% of the households counted in the Population, Housing, and Establishment Census-1997.
5. To create a data file for households only, you can do that by selecting those records where relation to household (C33) head is equal (1).



Chapter Five  
Data Dictionary

Field Name	Field Description	Type	Size	Position From To	Answer	Answer Code	Notes
Recnum	Special Code for Persons Inside the File	N	7	1 7			
Region	Region	N	1	8 8	West Bank Gaza Strip	1 2	
Govern	Governorate	N	2	9 10	Jenin Tubas Tulkarm Nablus Qalqiliya Salfit Ramallah & Al-Bireh Jericho Jerusalem Bethlehem Hebron North Gaza Gaza Deir Al-Balah Khan Yunis Rafah	1 5 10 15 20 25 30 35 40 45 50 55 60 65 70 75	
Loctype	Locality type	N	1	11 11	Urban Rural Camps	1 2 3	
Hhnum	Special Code for Each Household inside the file	N	7	12 18			
C08	Housing Unit Type	N	1	19 19	Villa / House	1	

Field Name	Field Description	Type	Size	Position		Answer	Answer Code	Notes
				From	To			
						Apartment	2	
						Others (Seperate Room + Tent + Marginal + Others)	3	
						Not Stated	9	
C10	Connection to Water Network	N	1	20	20	Public Network	1	
						Private System	2	
						No Piped Water	3	
						Not Stated	9	
C11	Connection to Electricity Network	N	1	21	21	Yes	1	
						No	2	
						Not Stated	9	
C12	Connection to Sewage System	N	1	22	22	Public Sewage System	1	
						Cesspit	2	
						No Sewage System	3	
						Not Stated	9	
C13	Availability of Kitchen	N	1	23	23	Kitchen With Piped Water	1	
						Kitchen Without Piped Water	2	
						No Kitchen	3	
						Not Stated	9	
C14	Availability of Bathroom	N	1	24	24	Bathroom With Piped Water	1	
						Bathroom Without Piped Water	2	
						No Bathroom	3	
						Not Stated	9	
C15	Availability of Toilet	N	1	25	25	Toilet With Piped water	1	
						Toilet Without Piped water	2	
						No Toilet	3	
						Not Stated	9	
C16	No. of Rooms per Household	N	2	26	26	Number of Rooms	1 - 6	
						Number of Rooms(7 - 20 Rooms)	7	
						Not Stated	9	



Field Name	Field Description	Type	Size	Position		Answer	Answer Code	Notes
				From	To			
C17	Tenuer of Housing Unit	N	1	27	27	Owned Rented (Rented Unfurnished + Rented Furnished) Others (Without Payment + For Work + Others) Not Stated	1 2 3 9	
C18	Source of Energy for Cooking	N	1	28	28	Gas Others ( Kerosene + Electricity + Wood + Others) Not Stated	1 2 9	
C19	Source of Energy for Heating	N	1	29	29	No Heating Gas Kerosene Electricity Wood Deisel Others Not Stated	1 2 3 4 5 6 7 9	
C20	Availability of Private Car to the Household	N	1	30	30	Yes No Not Stated	1 2 9	
C21	Availability of Refrigerator to the Household	N	1	31	31	Yes No Not Stated	1 2 9	
C22	Availability of Solar Boiler to the Household	N	1	32	32	Yes No Not Stated	1 2 9	
C23	Availability of Central Heating to the Household	N	1	33	33	Yes No Not Stated	1 2 9	

Field Name	Field Description	Type	Size	Position		Answer	Answer Code	Notes
				From	To			
C24	Availability of Home Library to the Household	N	1	34	34	Yes No Not Stated	1 2 9	
C25	Availability of Cooking Stove to the Household	N	1	35	35	Yes No Not Stated	1 2 9	
C26	Availability of Washing Machine to the Household	N	1	36	36	Yes No Not Stated	1 2 9	
C27	Availability of T.V to the Household	N	1	37	37	Yes No Not Stated	1 2 9	
C28	Availability of Video to the Household	N	1	38	38	Yes No Not Stated	1 2 9	
C29	Availability of Computer to the Household	N	1	39	39	Yes No Not Stated	1 2 9	
C30	Availability of Phone Line to the Household	N	1	40	40	Yes No Not Stated	1 2 9	
C31	Person No. in the Household	N	2	41	42	Person No.	1 - 34	
C33	Relationship to the Head of the Household	N	2	43	44	Head of the Household Spouse Son/Daughter Father/ Mother Brother/Sister Grand Father/ Grand Mother	1 2 3 4 5 6	

Field Name	Field Description	Type	Size	Position From To	Answer	Answer Code	Notes
					Grand-child Son/Daughter in law Other Relatives Others	7 8 9 10	
C35	Sex	N	1	45 45	Male Female	1 2	
C37A	Age of Person in Completed Years	N	2	46 47	0 - 4 5 - 9 10 - 14 15 - 19 20 - 24 25 - 29 30 - 34 35 - 39 40 - 44 45 - 49 50 - 54 55 - 59 60 - 64 65 - 69 70 - 74 75 - 79 80 + Not Stated	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 99	
C37B	Selected Age Groups	N	1	48 48	0 - 4 5 - 14 15 - 17 18 + Not Stated	1 2 3 4 9	
C38	Original Nationality	N	1	49 49	Palestinian Non Palestinian Not Stated	1 2 9	

Field Name	Field Description	Type	Size	Position		Answer	Answer Code	Notes
				From	To			
C40	Place of Birth	N	1	50	50	West Bank Governorates Gaza Strip Governorates 1948 Areas + Israel Arab Countries Other Countries Not Stated	1 2 3 4 5 9	
C45	Refugee Status	N	1	51	51	Registered Refugee Non Registered Refugee Non Refugee Not Stated	1 2 3 9	For Palestinians Only
C46	Disability Status	N	1	52	52	With Disability (Seeing + Hearing + Speaking+ Hearing and Speaking + Moving + Grasping + Mental + Mental and Moving + Multiple + Others) Without Disability Not Stated	1 2 9	For Palestinians Only
C48	Educational Attendance	N	1	53	53	Attending Attended and Left Attended and Graduated Never Attended Not Stated	1 2 3 4 9	For Persons Aged 5 Years and Over People
C49	Schooling Years	N	2	54	55	Schooling Years Schooling Years (17 Years & Over) Not Stated	1 - 16 17 99	For Persons Aged 5 Years and Over
C50	Educational Attainment	N	1	56	56	Illiterate Can Read and Write Elementary	1 2 3	For Persons Aged 10 Years and Over

Field Name	Field Description	Type	Size	Position		Answer	Answer Code	Notes
				From	To			
						Preparatory Secondary Associate Diploma Bachelor Higher Diploma and Above Not Stated	4 5 6 7 8 9	
C51A	Place of Study	N	1	57	57	Palestine Arab Countries Other Countries Not Stated	1 2 3 9	For Persons Aged 10 Years and Over
C51B	Place of Study	N	1	58	58	Palestine Arab Countries Non-Arab Asian and African Countries Eastern Europe Western Europe North America Latin America Others Not Stated	1 2 3 4 5 6 7 8 9	For Persons with Associate Diploma and Above
C52A	Relation to Labour Force	N	1	59	59	Employed Unemployed Ever Worked Unemployed Never Worked Student Housewife ( Unable to Work + Not Working and Not Looking For work + Others) Not Stated	1 2 3 4 5 6 9	For Persons Aged 10 Years and Over
C52B	Relation to Labour Force	N	1	60	60	Economically Active Not Economically Active Not Stated	1 2 9	For Persons Aged 10 Years and Over

Field Name	Field Description	Type	Size	Position From To	Answer	Answer Code	Notes
C53	Main Occupation	N	2	61 62	Legislators and Managers Professionals Technicians and Associate Professionals Clerks Services and Sales Workers Skilled Agricultural and Fishery Workers Crafts and Related Workers Plant, Machine Operators and Assemblers Elementary Occupations Not Stated	1 2 3 4 5 6 7 8 9 99	For Persons 10 Years and Over Employed and Unemployed Ever Worked
C54	Economic Activity	N	2	63 64	Agriculture, Hunting and Forestry Fishing Mining and Quarrying Manufacturing Electricity, Gas and Water Supply Construction Whole sale and Retail Trade Hotels and Restaurants Transport, Storage and Communication Financial Intermediation Real-estate, Renting and Business Activities	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11	For Persons 10 Years and Over Employed and Unemployed Ever Worked

Field Name	Field Description	Type	Size	Position From To	Answer	Answer Code	Notes
					Public Administration and Defense Education Health and Social Work Other Community Social and Personal service Activities Private Households with Employed Persons Extraterritorial Organizations and Bodies Not Stated	12 13 14 15 16 17 99	
C55	Sector	N	1	65 65	Private National Private Foreign National Government Outside Establishments Others (Foreign Government + Non Profit Org. + UNRWA + International Org.) Not Stated	1 2 3 4 5 9	For Persons 10 Years and Over Employed and Unemployed Ever worked
C56	Employment Status	N	1	66 66	Employer Self Employed Employee Unpaid Family Member Other Not Stated	1 2 3 4 5 9	For Persons 10 Years and Over Employed and Unemployed Ever worked
C57	Place of Work	N	1	67 67	At Home + In the Same Governorate Other Governorate In Israel + In Settlements Abroad Not Stated	1 2 3 4 9	For Persons 10 Years and Over Employed and Unemployed Ever worked
C58	Marital Status	N	1	68 68	Never Married Legally Married	1 2	For Persons Aged 12 Years and Over

Field Name	Field Description	Type	Size	Position From To	Answer	Answer Code	Notes
					Married Divorced Widowed Not Stated	3 4 5 9	
C59	Age at First Marriage	N	2	69 70	Age at First Marriage Not Stated	0 - 98 99	Ever Married Persons 12 Years and Over
C60	Duration of Marriage	N	2	71 72	Duration of Marriage Not Stated	0 - 98 99	Ever Married Women 12 Years and Over
Ceb	Number of Births Ever Born Alive During Duration of Marriage	N	2	73 74	No. of Live Births Not Stated	0 - 98 99	Ever Married Women 12 Years and Over
Surviv	Number of Still Alive Births	N	2	75 76	No. of Still Alive Births Not Stated	0 - 98 99	Ever Married Women 12 Years and Over
Cebly	Number of Live Births During Last 12 Months Before the Census	N	1	77 77	No. of Live Births Not Stated	0 - 8 9	Ever Married Women (12-59) Years
Survivly	Number of Still Alive Births During Last 12 Months Before the Census	N	1	78 78	No. of Still Alive Births Not Stated	0 - 8 9	Ever Married Women (12-59) Years
Weight		N	8	79 86			



## Chapter Six

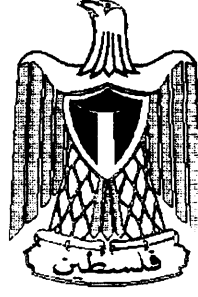
### **Selected Statistical Tables**

#### **Introduction**

The purpose of this chapter is to provide users with selected statistical tables from the Population, Housing and Establishment Census-1997 as well as from the Public Use File in order to

- Notice the slight differences between census results and results drawn from the Public Use File.
- Use the enclosed statistical tables drawn from the Public Use File to compare it with custom tables made by users.





## الجهاز المركزي للإحصاء الفلسطيني



التعداد العام للسكان والمساكن والمنشآت - 1997  
ملف بيانات للاستخدام العام

أيلول/سبتمبر، 2000

© جمادي الثانية، 1421هـ - أيلول، 2000.  
جميع الحقوق محفوظة.

في حالة الاقتباس، يرجى الإشارة إلى هذه المطبوعة كالتالي:

الجهاز المركزي للإحصاء الفلسطيني، 2000. *انتعداد العام للسكان والمساكن والمنشآت - 1997: ملف بيانات للاستخدام العام*. رام الله - فلسطين.

جميع المراسلات توجه إلى قسم خدمات الجمهور على العنوان التالي:  
الجهاز المركزي للإحصاء الفلسطيني

ص.ب. 1647

رام الله، فلسطين

فاكس: (972-2) 240 6343

هاتف: (972-2) 240 6340

صفحة إلكترونية: <http://www.pcbs.org>

بريد إلكتروني: [diwan@pcbs.pna.org](mailto:diwan@pcbs.pna.org)

## تقديم

يسر الجهاز المركزي للإحصاء الفلسطيني أن يقدم لجميع المستخدمين من مؤسسات حكومية وأهلية والجامعات والباحثين ملف بيانات للاستخدام العام من واقع بيانات التعداد العام للسكان والمساكن والمنشآت-1997 كي يكون أداة بيد الباحثين والمتخصصين.

يعتبر التعداد العام للسكان والمساكن والمنشآت أحد أهم عناصر نظام الإحصاءات الرسمية. وتوصي الأمم المتحدة بإجراء التعداد كل خمس أو عشر سنوات بهدف الحصول على مجموعة متكاملة من البيانات المتعلقة بخصائص وتوزيعات السكان في المجتمع، حيث تعتبر مثل هذه البيانات مصباً أساسياً في عملية تخطيط التنمية الاقتصادية والاجتماعية على أسس علمية.

اتسم نواحي المعلوماتي الموروث عن سنوات الاحتلال الإسرائيلي بالافتقار الشديد إلى البيانات الشاملة والموثوقة والحديثة حول معظم جوانب الحياة الفلسطينية في الأراضي الفلسطينية المحتلة، وخاصة فيما يتعلق بحجم وتركيب وخصائص السكان الذين هم عماد وهدف التنمية. وقد حدى هذا واقع بمنظمة التحرير الفلسطينية إلى تصنيف مشروع تنفيذ تعداد لسكان والمساكن والمنشآت كمشروع استراتيجي ذو أولوية قصوى ضمن الأولويات الوطنية.

ومع اكتمال الخطط والإمكانيات المادية والفنية لدى الفريق الوطني للتعداد، أصدر سيدة الرئيس ياسر عرفات قراره التاريخي في مطلع حزيران 1997 والمتعلق ببدء تنفيذ الفعاليات الميدانية للتعداد العام لسكان والمساكن والمنشآت مع نهاية العام في جميع الأراضي الفلسطينية، وتكليف الجهاز المركزي للإحصاء الفلسطيني بإدارة وتنفيذ هذا المشروع.

وانطلاقاً من إدراكه لأهمية هذا الحدث فقد بذل الجهاز الجهود المضنية لتنفيذ التعداد بشكل الذي يلبى الاحتياجات الفلسطينية مع عدم الإخلال بالتوصيات الدولية في هذا المجال. وقد شمل التعداد جميع التجمعات السكانية في الأراضي الفلسطينية باستثناء ذلك الجزء من محافظة القدس والذي ضمته إسرائيل عنوة بعيد احتلالها للأراضي الفلسطينية عام 1967، نتيجة قيام سلطات الاحتلال بوضع العراقل أمام فريق الوطني للتعداد واعتقال العشرات من الطواقم الميدانية خلال الأيام الأولى من بدء الفعاليات الميدانية، وإصدار القانون الإسرائيلي بحظر التعداد في تلك المناطق.

وفي النهاية أتقدم بالشكر والتقدير للزملاء محمود جرادات وسفيان أبو حرب وعناية زيدان وحسان أبو حسان وفراس أبو عيشة على الجهود الكبيرة التي بذلوها في أعداد هذا الملف.

والله ولي التوفيق،

أيلول، 1999

د. حسن أبو لبدة

المدير الوطني للتعداد/

رئيس الجهاز المركزي للإحصاء الفلسطيني

## اعتبارات هامة

- 1- تشمل محافظة القدس جميع التجمعات والمناطق التي تم تحديدها لغايات الانتخابات الفلسطينية العامة (1996). وقد تم تحديد حدودها الإدارية بالاعتماد على الحدود الانتخابية وكذلك بالتنسيق والتشاور مع وزارة الحكم المحلي ومحافظة القدس. وقد تم تقسيم المحافظة للأغراض الإحصائية إلى منطقتين هما منطقة J1 و منطقة J2.
- ◆ منطقة J1: وتشمل ذلك الجزء من محافظة القدس الذي ضمته إسرائيل عنوة بعيد احتلالها للضفة الغربية في عام 1967.
- ◆ منطقة J2: وتشمل باقي المحافظة.

وقد تم اعتماد هذا التقسيم لغايات العمل الإحصائي فقط.

- 2- البيانات المتوفرة في هذا الملف هي خاصة بالنتائج النهائية للسكان الذين تم عددهم فعلا خلال الفترة من 10-12/24/1997. ولا تشمل السكان في المنطقة J1 من محافظة القدس والبالغ عددهم 210,209 أفراد. كما لا تشمل تقديرات عدد السكان الذين لم يتد عددهم على ضوء نتائج الدراسة البعنية والبالغ عددهم 83,805 أفراد.

- 3- تم اعتماد التقسيمات الإدارية المعتمدة في وزارة الحكم المحلي والتي تقسم الأراضي الفلسطينية إلى 14 محافظة ومنطقتين.

أما المحافظات فهي: جنين، طولكرم، قلقيلية، نابلس، (رام الله والبيرة)، أريحا، القدس، بيت لحم، الخليل، شمال غزة، غزة، دير البلح، خانينوس، رفح.  
وأما المنطقتان فهما: طوباس، سلفيت.

- 4- تم ترميز المهنة والنشاط الاقتصادي حسب الأدلة المستخدمة في الجهاز المركزي للإحصاء الفلسطيني والمطابقة للمعايير الدولية باستثناء العلاقة بين المهنة والمستوى التعليمي (أعلى مؤهل علمي حصل عليه الفرد بنجاح) للمجموعتين الثانية والثالثة، حيث سمح لفئة المتخصصين أن يكون مستواهم التعليمي دبلوماً فأعلى، أما فئة المتخصصين المساعدين فسمح أن يكون مستواهم التعليمي ابتدائياً فأعلى. وذلك لوجود مثل هذه الحالات في الأراضي الفلسطينية.

- 5- تشمل فئة المشرعين وموظفي الإدارة العليا والمديرين في نوع المهنة، المشتغلين أو المتعطلين الذين سبق لهم العمل في مهن سن القوانين التشريعية وموظفي الإدارة العليا الحكوميين والرؤساء التقليديين ورؤساء القرى وموظفي الإدارة العليا في المنظمات ذات الاهتمامات الخاصة مثل موظفي الإدارة العليا في الأحزاب والمنظمات السياسية والنقابات العمالية والمنظمات الإنسانية. كما تشمل هذه الفئة مديري الإدارة المشتركة أو المؤسسات التضامنية سواء أكانوا مديريين عامين أو مديري إنتاج ودوائر العمليات سواء أكانوا يديرون هذه المؤسسات لحساب أنفسهم أو لحساب المالك.

## 6- الحدود الإدارية للتجمعات السكانية:

بذلت الطواقم الفنية في الجهاز المركزي للإحصاء الفلسطيني جهوداً كبيرة من أجل الحصول على خرائط تفصيلية للتجمعات السكانية في الأراضي الفلسطينية قبيل انطلاق الفعاليات الميدانية للتعداد العام للسكان والمساكن والمنشآت- 1997. وقد تم الحصول على خرائط لكافة التجمعات السكانية من مصادر مختلفة، من أهمها وزارة الحكم المحلي والبلديات والمجالس القروية والمكاتب الهندسية المنتشرة عبر الأراضي الفلسطينية.

وقد اتسمت الخرائط الخاصة بالتجمعات السكانية في الضفة الغربية بوضوح الحدود الإدارية لكل منها، وذلك لوجود فواصل جغرافية وطبيعية بين هذه التجمعات إلا ما ندر منها. أما بالنسبة لقطاع غزة فإنه يمتاز بالتحام الكتل العمرانية للتجمعات المتجاورة مع بعضها البعض. وقد تمكنت الطواقم الفنية في الجهاز المركزي للإحصاء الفلسطيني من تحديد الحدود الخارجية لكافة التجمعات السكانية في الأراضي الفلسطينية حسب الخرائط التي توفرت في ذلك الوقت. إلا أن فريق العمل المسئول عن تحديد الحدود الإدارية للتجمعات لم يتمكن من تثبيت هذه الحدود لبعض المخيمات المتداخلة مع مراكز المحافظات في قطاع غزة. ويعود السبب في ذلك إلى التناقض القائم في الخرائط المعتمدة في وزارة الحكم المحلي والبلديات المعنية والمخيمات والمكاتب الهندسية.

على الرغم من قيام الجهاز المركزي للإحصاء الفلسطيني بالتنسيق والمتابعة مع مختلف الجهات الحكومية المعنية، إلا أننا لم نتمكن من الحصول على خرائط تفصيلية موحدة ومتفق عليها من قبل هذه الجهات. حيث تبين أنه لا يوجد تطابق في الحدود الإدارية بين أي خريطين لنفس التجمع، عدا مخيم الشاطئ الذي تم الحصول على خريطة مصدقة له رسمياً من بلدية غزة. وقد أظهرت هذه الخريطة أن هناك عدداً من مناطق العد تم اعتبارها جزءاً من مخيم الشاطئ، علماً بأنها ملحقة رسمياً بمدينة غزة حسب الخريطة المصدقة.

وانطلاقاً من هذا الواقع تم نشر بيانات جميع التجمعات بما فيها مخيم الشاطئ حسب نتائج العد الفعلي الذي تم أثناء العمليات الميدانية للتعداد.

وإذا تم الأخذ بعين الاعتبار الخريطة المصدقة من بلدية غزة فإن ذلك يعني أن هناك زيادة في البيانات المنشورة عن سكان مخيم الشاطئ بنسبة 52.1% من سكان المخيم على حساب بيانات سكان مدينة غزة، مما يؤدي إلى وجود زيادة بنسبة 9% في سكان المخيمات بمحافظة غزة و 3.2% في سكان المخيمات في قطاع غزة و 1.2% في سكان المخيمات في الأراضي الفلسطينية على حساب البيانات الخاصة بسكان الحضر.

## قائمة المحتويات

رقم الصفحة

الموضوع

تقديم

اعتبارات هامة

قائمة المحتويات

الفصل الأول: خلفية عامة

- |    |                                    |
|----|------------------------------------|
| 9  | 1. تعريف التعداد                   |
| 9  | 2. أهداف التعداد                   |
| 10 | 3. طريقة العد                      |
| 10 | 4. شمولية التعداد                  |
| 10 | 5. لحظة الإسناد الزمني             |
| 10 | 6. فترة العد                       |
| 11 | 7. مراحل التعداد                   |
| 12 | 8. آلية ضبط نوعية البيانات وجودتها |

الفصل الثاني: التعاريف والمفاهيم الأساسية

- |    |   |
|----|---|
| 15 | 1. التقسيمات الجغرافية والإدارية والإحصائية |
| 16 | 2. تعاريف عامة                              |
| 19 | 3. التعاريف الأساسية لخصائص الأفراد والأسر  |
| 27 | 4. التعاريف الأساسية لخصائص المساكن         |

الفصل الثالث: وصف لعينة ملف البيانات

31

الفصل الرابع: دليل الاستخدام

33

الفصل الخامس: قاموس البيانات

37

الفصل السادس: جداول مختارة

47

الملاحق

ملحق (1) القرار الرئاسي رقم (67) بشأن إجراء التعداد

ملحق (2) استمارة الأسرة والظروف السكنية



## الفصل الأول

### خلفية عامة

يمثل التعداد العام للسكان والمساكن والمنشآت 1997، أضخم مشروع إحصائي يتم تنفيذه في الأراضي الفلسطينية، حيث بدأ الجهاز المركزي للإحصاء الفلسطيني بالتحضير لتنفيذه منذ إنشائه في أواخر عام 1993، وقام بتنفيذه ميدانياً خلال الفترة من أوائل شهر أيلول 1997 وحتى نهاية العام نفسه. ويضم هذا الفصل، نبذة مختصرة عن التعداد وأهدافه وشموليته ونحطة الإسناد الزمني ومراحله وآلية ضبط نوعية البيانات وجودتها.

#### 1. تعريف التعداد:

تعداد السكان هو العملية المتكاملة لجمع وتصنيف ومعالجة وتحليل وتقييم ونشر وتوفير البيانات الإحصائية عن أعداد السكان وتوزيعهم، حسب الخصائص الديموغرافية والاجتماعية والاقتصادية الأساسية، في فترة مرجعية محددة وفي منطقة جغرافية معينة.

وهناك أسنويان لإجراء التعداد:

**العد الواقعي:** ويشمل عد جميع الأشخاص المتواجدين فعلياً في مكان العد، في لحظة الإسناد الزمني، بغض النظر عن مكان الإقامة المعتادة، ويكون الأساس هو عد الأفراد حسب مكان تواجدهم في لحظة الإسناد الزمني.

**العد النظري:** وهو عد الأفراد حسب مكان الإقامة المعتادة بغض النظر عن مكان التواجد في لحظة الإسناد الزمني. وقد تم اعتماد العد الواقعي في التعداد العام للسكان والمساكن والمنشآت - 1997 مع بعض الاستثناءات.

#### 2. أهداف التعداد:

تتمثل أهداف التعداد الرئيسية في الأمور التالية:

1. توفير مجموعة أساسية من البيانات الموثوقة والحديثة حول السكان والمساكن والمنشآت الاقتصادية والحياتيات الزراعية، والتي تتركز في معرفة حجم وتوزيع الخصائص الاجتماعية والاقتصادية والديموغرافية الأساسية للأسر والأفراد، وتوفير بيانات حول خصائص المسكن والظروف السكنية والوسائل الضرورية المتوفرة لدى الأسرة وتوفير الحيازات الزراعية، بالإضافة إلى توفر بيانات أساسية حول المباني والمنشآت الاقتصادية.
2. تطوير وبناء المعايير والتعاريف والأدلة الخاصة بالنشاطات الإحصائية في الأراضي الفلسطينية.
3. تعزيز ودعم قدرة البناء الوطني وكفاءة الجهاز المركزي للإحصاء الفلسطيني على إجراء التعدادات والمسوح الدورية، بحيث يتم التخطيط وجمع البيانات وتجهيزها ونشرها، واستخدام خصائص السكان والمساكن والمباني والمنشآت من قبل المعنيين في الوقت المحدد على أن يتم ذلك بشكل يراعي التكاليف، مع التأكيد على النوعية والاستجابة للاحتياجات المختلفة.
4. إنشاء قاعدة بيانات شاملة، كمرجع لأنظمة المعلومات الأساسية، بما فيها إنشاء أو تحديث السجلات المركزية الأساسية: مثل سجل السكان، سجل المباني والمساكن، سجل العناوين التفصيلي، سجل المنشآت الاقتصادية، سجل الحيازات الزراعية.

### 3. طريقة العد:

لقد اعتمد مبدأ أسلوب المقابلة المباشرة مع المبحوثين في استيفاء بيانات الأفراد والأسر والمباني والوحدات السكنية والمنشآت، كما لم يتم استخدام مبدأ المعاينة في التعداد، وركزت التعليمات على ضرورة العودة إلى الأسرة أكثر من مره لضمان استيفاء البيانات من أشخاص مؤهين. وتم معالجة معظم حالات عدم التعاون من خلال عودة المسؤولين أكثر من مرة وبمشاركة انفعاليات الشعبية والرسمية. كما تم تنفيذ دراسة بعدية بنسبة 4% من مجموع مناطق العد لدراسة فحص نقص الشمول للأسر والأفراد. وقد تم تنفيذ هذه الدراسة خلال النصف الأول من شهر كانون ثاني 1998

### 4. شمولية التعداد:

لقد تم اعتماد أسلوب العد الواقعي (الفعلي) مع بعض الاستثناءات، حيث شمل التعداد فئتين رئيسيتين هما:  
أ. الأفراد الذين جمعت عنهم جميع الخصائص وهم:

1. جميع الأفراد المتواجدين في الأراضي الفلسطينية في لحظة الإسناد الزمني. بغض النظر عن الجنسية ونمواطنة وأسباب التواجد، وبصرف النظر عن مكان التواجد في الأراضي الفلسطينية.
2. جميع الفلسطينيين المتواجدين في الخارج بصورة مؤقتة (أقل من سنة قبل ليلة الإسناد الزمني) ونهم مكان إقامة معتادة في الأراضي الفلسطينية بحيث تم عددهم مع أسرهم.
3. جميع الفلسطينيين الذين يدرسون في الخارج بغض النظر عن مدة الدراسة ومدة الإقامة في الخارج، وجميع الأفراد المعتقلين في السجون بغض نظر عن فترة الاعتقال، حيث تم عددهم مع أسرهم.

### ب. الفلسطينيون في الخارج:

وهم الفلسطينيون المقيمون في الخارج لأكثر من سنة، ونهم مكان إقامة معتادة في الأراضي الفلسطينية ويحملون هويات (باستثناء الطلاب والمعتقلين الذين تم عددهم في الفئة الأولى)، بغض النظر عن سبب التواجد في الخارج. حيث تم جمع بيانات عن أعدادهم حسب الجنس فقط. ولا يشمل هذا التقرير أي بيانات عن هذه الفئة.

### 5. لحظة الإسناد الزمني:

هي اللحظة التي تسند إليها بيانات التعداد، وعادة ما تكون منتصف ليلة معينة، بحيث تمثل نتائج التعداد عدد السكان في تلك الليلة، وقد تم اعتماد ليلة 9-10 كانون أول 1997 كليلة إسناد زمني لتعداد الفلسطينيين. ولا يعني ذلك أن جميع البيانات تعود لنفس لحظة الإسناد في التعداد، حيث أن بعض الخصائص لها فترات إسناد سابقة للتعداد مثل الخصائص الاقتصادية المتعلقة بالعمل وكذلك الولادات والوفيات، إلا أن معظم البيانات الأخرى تسند إلى لحظة الإسناد الزمني مثل العمر، الحالة الزوجية، ومكان الإقامة وقت العد والمستوى التعليمي... الخ.

### 6. فترة العد:

هي الفترة التي يتم خلالها جمع البيانات من الأسر والمساكن العامة وقد تم تحديدها في التعداد الفلسطيني في الفترة من 10 - 24 / 12 / 1997.

## 7. مراحل التعداد:

تم تنفيذ التعداد العام للسكان والمساكن والمنشآت 1997 على عدة مراحل رئيسية هي:-

### 1.7 المرحلة التحضيرية:

بدأت الاستعدادات الأولية للتحضير للتعداد منذ نهاية عام 1993، وذلك بإعداد وثيقة المشروع وتقدير الموازنة، وبعد ذلك تم استقطاب الكفاءات والخبرات الفلسطينية، حيث قامت بالتعرف على التجربة الدولية وتوصيات الأمم المتحدة في مجال التعدادات، ومن ثم التنسيق مع الفعاليات الحكومية وغير الحكومية بشأن تحديد احتياجاتها من بيانات التعداد. وقد أسفر هذا التنسيق عن حالة إجماع وطني شاملة على المحتوى الممكن للاستبيانات التي سوف تستخدم في التعداد. وقد تم التنسيق والتشاور منذ البداية مع صندوق الأمم المتحدة للسكان لضمان مساندة المنظمة الدولية لتنفيذ المشروع. كما تم في هذه المرحلة تنفيذ تجربة قبلية مصغرة في شهر آذار مارس 1996 شملت (15) منطقة عد، وكذلك تم تنفيذ تعداد تجريبي على نطاق أوسع شمل (36) منطقته عد خلال شهر كانون أول ديسمبر 1996 تم من خلالهما مراقبة أداء الفريق واشتقاق العبر وتطوير الخطة. كذلك تم إعداد دليل التجمعات السكانية في الأراضي الفلسطينية وتحديث الخرائط لجميع هذه التجمعات ونقسيمها إلى مناطق عد بمعدل (150) وحدة سكنية لكل منطقة عد. كما صدرت القرارات الرئاسية بشأن تنفيذ التعداد وتشكيل لجانته المختلفة بتاريخ 1997/6/5. كما تم إعداد وطباعة الاستمارات والأدلة والنماذج المستخدمة في التعداد، وتحديد مصادر العاملين الميدانيين وإعداد المخازن وتوزيع مستلزمات التعداد واختيار مقرر العاملين. وقد استمرت هذه المرحلة حتى 1997/9/4.

### 2.7 المرحلة التنفيذية (المرحلة الميدانية):

امتدت هذه المرحلة خلال الفترة من 1997/9/6 - 1998/1/15 حيث بدأت هذه المرحلة باختيار وتدريب العاملين الميدانيين من مديري التعداد والمشرفين والمراقبين والعدادين في فترات مختلفة، وتركزت النشاطات الرئيسية في هذه المرحلة على تنفيذ عمليات تحديد وحزم مناطق العد خلال الفترة من 1997/10/1 - 1997/10/14، وترقيم وحصر المباني والوحدات السكنية والمنشآت خلال الفترة من 1997/10/30 - 1997/11/23، وعد السكان خلال الفترة من 1997/12/10 - 1997/12/24، وتنفيذ الدراسة البعدية خلال الفترة من 1998/1/6 - 1998/1/15، وإعداد النتائج الأولية خلال الفترة من 1997/12/31 - 1998/1/4، واستلام الاستمارات والسجلات وتخزينها في المقر المركزي خلال الفترة من 1997/12/29 - 1998/1/4.

### 3.7 مرحلة معالجة البيانات وإعداد التقارير (مرحلة ما بعد العد):

بدأت هذه المرحلة في 1998/1/5، وتركزت النشاطات الرئيسية في هذه المرحلة على أعمال التدقيق والترميز ومراجعة التدقيق والترميز وإدخال البيانات ومراجعة الإدخال لجميع استمارات التعداد، بالإضافة إلى تطبيق وسائل ضبط جودة ونوعية البيانات يدوياً بعد استخراج الكشوف الآلية للحالات الخاطئة أو الحالات النادرة. وكذلك إعداد التقارير الإحصائية على المستويات الجغرافية المختلفة.

## 8. آلية ضبط نوعية البيانات وجودتها:

يهدف برنامج ضبط النوعية بصورة رئيسية إلى توفر بيانات موثوقة، وذلك من خلال العمل على منع وقوع الأخطاء وإزالة أسبابها والكشف عن الأخطاء وتصويبها حين وقوعها. وترافقت عملية ضبط النوعية مع جميع مراحل تنفيذ التعداد. وفيما يلي نبذة مختصرة عن أهم آليات ضبط نوعية وجودة البيانات في التعداد:

### 1.8 آلية ضبط نوعية البيانات وجودتها في المرحلة التحضيرية:

تم في المرحلة التحضيرية وضع التعاريف والتعريفات التي تضمن استيفاء الاستثمارات بصورة صحيحة. كما تم إعداد دليل التجمعات السكانية وانحرائط التفصيلية لكل تجمع، ولكل منطقة عد، وتوزيع مجالات العمل بين العاملين في الميدان. بالشكل الذي يمكن من خلاله التأكد من أن جميع مناطق العد قد شملها التعداد، بالإضافة إلى إعداد وتحضير نماذج متابعة جودة العمى والإنجاز. وقد أعطي الانتباه الكافي لحصر بعض الفئات مثل البدو الرحل والأفراد في المعابر الحدودية والقاطنين في المساكن العمة. كما وضعت آلية لفحص نسب الشمول للأفراد والأسر من خلال الدراسة البعدية. وكذلك تم وضع آلية لتخزين السجلات تضمن سهولة حفظها ومتابعة الأعمال الجارية عليها أثناء مرحلة معالجة البيانات.

### 2.8 آلية ضبط نوعية البيانات وجودتها في المرحلة التنفيذية:

روعي عند اختيار العاملين أن يكونوا من الحاصلين على مؤهلات دبلوم متوسط فأعلى، بالإضافة إلى كونهم من التجمع نفسه بسهولة معرفة المنطقة وخط السير والاستدلال على جميع المباني والمنشآت والأسر، وللمجابهة حالات الإغلاق التام والجزئي للأراضي الفلسطينية من قبل السلطات الإسرائيلية. كما تم إعداد خطط وبرامج التدريب لجميع العاملين مسبقاً، حيث تم تدريب مديري التعداد في المحافظات أولاً، وبعد ذلك قاموا بدورهم بتدريب المشرفين والذين قاموا بدورهم بتدريب المراقبين والعدادين، وتم استخدام أشرطة الفيديو في كل مرحلة لضمان سلامة نقل التعاريف والتعليمات بشكل موحد لجميع العاملين، وكانت أسس الاختيار لجميع العاملين تعتمد على تقييم (امتحان) موحد حيث تم اختيار الأفراد الحاصلين على أعلى التقييمات. وتم توزيع العاملين بحيث يقوم كل مشرف بمتابعة (5) مراقبين وكل مراقب بالإشراف على (5) عدادين بالمتوسط وأن يقوم كل عداد باستيفاء بيانات حوالي (150) أسرة خلال (15) يوماً. أما من ناحية أسلوب العد فتم اعتماد أسلوب المقابلة المباشرة فقط، مع ضرورة استيفاء البيانات من رب الأسرة أو من شخص عاقل وبالغ. كما تم الاعتماد على الوثائق الرسمية عند جمع البيانات الأساسية، مثل الاسم وتاريخ الميلاد ورقم الهوية، وقد تم توزيع استبانة تذكيرية لجميع الأسر قبل البدء بالعد الفعلي، شمل البنود الرئيسية لضمان الدقة في تسجيل المتواجدين ليلة الإسناد الزمني وكذلك استخدام الوثائق الرسمية أو تحضيرها لضمان الحصول على بيانات دقيقة. وتم إعطاء تعليمات مشددة لجميع العاملين، ولكافة المستويات بالمراجعة الميدانية والمكتبية لأعمالهم وأعمال مرعوسهم، حيث قام المشرف بإعادة استيفاء 5% من أعمال العداد للتأكد من سلامة ودقة العمل، كما قام المراقب بإعادة استيفاء بيانات 10% من الأسر التي قام العداد باستيفائها للتحقق من شمول الأسر واتساق بيانات الأفراد. ولضمان حسن المتابعة تم تشكيل غرفة عمليات مركزية في مقر الجهاز في رام الله وأخرى في غزة ضمناً فنيين وإداريين، وذلك للإجابة على الاستفسارات وإصدار التعليمات للعاملين في الميدان. كما تم تنفيذ دراسة بعدية بنسبة 4% من مناطق العد بهدف فحص نسب شمول الأفراد والأسر، حيث تم إعادة العد كاملاً لجميع الأسر والأفراد في مناطق العد المختارة.

وقد رافق جميع نشاطات التعداد حملة إعلامية متصاعدة بشكل يتناسب مع الفعاليات المختلفة. شملت استخدام كافة وسائل الإعلام المسموعة والمقروءة والمرئية، وذلك لضمان زيادة تعاون المواطنين مع العاملين في التعداد.

### 3.8 آلية ضبط نوعية البيانات وجودتها في مرحلة معالجة البيانات:

شملت مرحلة معالجة البيانات عمليات التدقيق والترميز والإدخال ومراجعة الكشوف، وعمليات المراجعة والفحص لجميع العمليات السابقة، حيث تم وضع جميع الأدلة والتعليمات من أجل فحص اتساق البيانات وترميز الحقول والتأكد من إدخال جميع مناطق العد وجميع السجلات والاستمارات وما تحتويه من بيانات. وتم اختيار جميع العاملين في التدقيق والترميز من أفضل العاملين الميدانيين. وقد تم تنفيذ عملية معالجة البيانات مركزياً لتوحيد المفاهيم. وقد تم تدقيق جميع الاستمارات وفحص اتساقها بنسبة 100% ومراجعة التدقيق والترميز بنسبة 100%.

أما بالنسبة لإدخال البيانات فقد تم تدريب المدخلين على آلية موحدة لعملية إدخال البيانات وجرى إعادة الإدخال بنسبة 100% في الأيام الثلاثة الأولى لجميع المدخلين. وتم استبعاد المدخلين ذوي الأخطاء المرتفعة. وقد تم اختيار أفضل المدخلين من أجل إعادة إدخال 10% من البيانات لجميع الاستمارات للتأكد من سلامة عمليات الإدخال. كما تم إعداد ملف مستقل لكل منسقة عد يحتوي البيانات التعريفية وعدد الأسر وإجمالي عدد السجلات لضمان التأكد من إدخال جميع السجلات وجميع الأسر. وتم بعد إدخال البيانات استخراج كشوف للتأكد من شمولية إدخال جميع مناطق العد، وجميع المباني والوحدات السكنية والأسر والأفراد، كما تم استخراج كشوف تحدد الأخطاء التي يجب تصحيحها أو البيانات المشكوك فيها، وتم تكليف خيرة المراجعين للعمل على تصحيحها بعد الرجوع إلى السجلات الأصلية وتحت إشراف كامل من دائرة العمليات الفنية في إدارة التعداد.

## الفصل الثاني

### التعاريف والمفاهيم الأساسية

#### 1. التقسيمات الجغرافية والإدارية والإحصائية:

تنقسم الأراضي الفلسطينية إدارياً إلى (14) محافظة ومنطقتين، وتعتبر المحافظة أعلى مستوى في الهيكل الإداري من التقسيمات الإدارية في الأراضي الفلسطينية، بحيث تضد المحافظة/ المنطقة الواحدة العديد من التجمعات السكانية، ويبلغ عددها 9 محافظات ومنطقتين في الضفة الغربية و5 محافظات في قطاع غزة وهي كما يلي:

1. الضفة الغربية: وتشمل محافظات جنين. طولكرم، قلقيلية، نابلس، (رام الله والبيرة)، القدس، أريحا، بيت لحم الخليل، ومنطقتي طوباس وسلفيت.

2. قطاع غزة: ويشمل محافظات شمال غزة، غزة، دير البلح، خان يونس، رفح.

وفيما يلي أهم التعاريف للتقسيمات الإدارية والجغرافية والإحصائية:

#### التجمع السكاني:

مساحة (مكان) من سطح الأرض مأهولة بالسكان بشكل دائم ولها سلطة إدارية رسمية. أو أي مساحة (مكان) من سطح الأرض مأهولة بالسكان بشكل دائم ومنفصلة جغرافياً عن أي تجمع مجاور لها. ومعترف بها عرفياً. وليس لها سلطة إدارية مستقلة.

#### نوع التجمع:

صنفت التجمعات السكانية إلى ثلاثة أصناف وهي: حضر، ريف، مخيمات.

الحضر: هو كل تجمع يبلغ عدد سكانه 10.000 نسمة أو أكثر، وجميع مراكز المحافظات بغض النظر عن حجمها، وجميع التجمعات التي يبلغ عدد سكانها ما بين 4.000 - 9,999 نسمة شريطة أن يتوفر فيها أربعة عناصر من العناصر التالية على الأقل: ( شبكة كهرباء عامة وشبكة مياه عامة ومكتب بريد ومركز صحي بدوام كامل لطبيب طيلة أيام الأسبوع ومدرسة ثانوية تمنح شهادة الثانوية العامة).

الريف: وهو كل تجمع يقل عدد سكانه عن 4.000 نسمة، وكل تجمع يبلغ عدد سكانه ما بين 4,000 - 9,999 نسمة دون أن تتوفر فيه أربعة عناصر من الخدمات المذكورة أعلاه.

المخيم: وهو كافة التجمعات التي يطلق عليها اسم مخيم، ويدار من قبل وكالة الغوث الدولية.

#### منطقة العد:

منطقة العد هي المنطقة الجغرافية المحددة على الخرائط، والتي يتم تحديدها على الطبيعة بحدود واضحة المعالم (شوارع، طرق، ممرات، حدود إدارية) لتكون مجال عمل عداد واحد عادة، وقد تكون تجمعاً صغيراً أو جزءاً من تجمع سكاني كبير. وتضم كل منطقة حوالي 150 وحدة سكنية باستثناء التجمعات الصغيرة والتي تضم أقل من 150 وحدة سكنية، فقد اعتبرت منطقة عد، بغض النظر عن عدد الوحدات السكنية.

### 3. التعاريف الأساسية لخصائص الأفراد والأسر:

رب الأسرة: وهو من تعتبره الأسرة مسؤولاً عنها وتمنحه هذه الصفة وهو أحد أفراد الأسرة وعادة ما يكون هذا الشخص هو صاحب السلطة والمسؤول عن تدبير الشؤون الاقتصادية للأسرة وقد يكون رب الأسرة ذكراً أو أنثى.

العلاقة برب الأسرة:

تدل على صلة قرابة الفرد برب الأسرة الخاصة وتصنف كالتالي:

رب الأسرة: زوجة/ زوج، ابن/ بنت، أب/ أم، أخ/ أخت، جد/ جدة، حفيد/ حفيدة، زوجة ابن/ زوج بنت، أقرباء آخرون، آخرون.

الجنس:

ويصنف الجنس إلى ذكر أو أنثى

تاريخ الميلاد:

هو تاريخ ميلاد الفرد و يتكون من اليوم والشهر والسنة الميلادية حسب الوثائق الرسمية مثل شهادات الميلاد أو جواز السفر أو أي مستند رسمي.

العمر بالسنوات الكاملة:

يعرف العمر على أنه الفترة الزمنية بين تاريخ الميلاد ولحظة الإنسداد الزمني للتعداد معبراً عنه بالسنوات الكاملة مع إهمال الشهور والأيام.

الجنسية الأصلية:

هي انتبعية السياسية للفرد كما يدلي بها، أما الفلسطيني الذي له جنسية أخرى فإنه يعتبر فلسطينياً.

الديانة:

هي العقيدة الروحية التي يؤمن بها الفرد أو ينتمي إليها، وتصنف إلى : مسلم، مسيحي، أخرى.

مكان إقامة الأم وقت ولادة الفرد:

وهو المكان الذي كانت تقيم به أم الفرد إقامة معتادة عند ولادته.

مكان الإقامة المعتادة الحالية:

هو المكان الذي يقيم فيه الفرد عادة معظم أيام السنة (ستة أشهر فأكثر) وذلك بغض النظر عما إذا كان هو المكان نفسه الذي تواجد فيه الفرد وقت العد أو المكان الذي يمارس فيه فعلياً عمله ونشاطه أو المكان الذي تقيم فيه أسرته الأصلية.

مدة الإقامة في مكان الإقامة المعتادة الحالية:

وهي مدة إقامة الفرد المتواصلة في مكان إقامته المعتادة حالياً. وهو المكان الذي أقام فيه الفرد حتى تاريخ التعداد وذلك بالسنوات الكاملة مع إهمال الشهور والأيام.

## وتتألف الأسرة في التعداد من:

- أ. أفراد الأسرة الأصليون المتواجدون في مسكن الأسرة ليلة الإسناد الزمني ( ليلة 10/9 من شهر كانون أول 1997).
- ب. الزوار من خارج الأراضي الفلسطينية الذين قضوا تلك الليلة في مسكن الأسرة (أقارب أو غير أقارب)، وكذلك الزوار من الداخل إذا قضت الأسرة بأكملها طوال فترة العد في زيارة مع أسرة أخرى.
- ج. الخدم ومن في حكمهم الذين يعملون لدى الأسرة، ويقومون معها بصفة معتادة والذين قضوا تلك الليلة في مسكن الأسرة.
- د. المواليد الجدد الذين ولدوا قبل ليلة الإسناد الزمني وما زالوا على قيد الحياة حتى ليلة الإسناد الزمني، سواء أكانوا مع الأسرة أو ما زالوا في المستشفى.
- هـ. الأفراد الذين قضوا ليلة الإسناد الزمني مع الأسرة سواء أبقوا على قيد الحياة أو توفوا بعد ليلة الإسناد الزمني.
- و. يعتبر أفراد الأسرة الذين يقيمون في المسكن عادة ولكنهم لم يتواجدوا ليلة الإسناد الزمني فيه من ضمن أفراد الأسرة ويدرجون معها في استمارة التعداد، حتى وإن لم يقضوا ليلة الإسناد الزمني مع الأسرة، وهذا يصد الفئات التالية:

- أفراد الأسرة الذين قضوا ليلة الإسناد الزمني في زيارة أسرة أخرى بالداخل.
- المشتغلون في نوبات عمل ليلية في المصانع أو المستشفيات أو المطارات أو غيرها من أماكن العمل.
- الأفراد الذين يقضون ليلة العد مسافرين على الطرق العامة بالداخل.
- صيادو الأسماك الذين يقضون ليلة العد على المراكب والسفن في المياه الإقليمية.
- أفراد قوات الأمن الداخلي وأمن الرئاسة والدفاع المدني أياً كان مكان تواجدهم ليلة الإسناد الزمني.
- أفراد الأسرة الفلسطينيين الذين يقيمون عادة مع الأسرة والذين تصادف وجودهم بالخارج بصفة مؤقتة ولمدة سنة فأقل، بغرض قضاء بعض الأعمال أو السياحة أو العلاج أو الزيارة أو أي سبب آخر.
- أفراد الأسرة المقيمون معها بصفة معتادة إلا أنهم تعيَّبوا ليلة العد لأسباب طارئة وغير عادية وتواجدوا في أماكن لا يصل إليها العدادون مثل العلاج في المستشفى، أو الموقوفون وما شابه ذلك من أسباب.
- أفراد الأسرة الفلسطينيين المقيمون معها عادة وتواجدوا ليلة العد في أحد الفنادق داخل الأراضي الفلسطينية.
- الطلاب الذين يدرسون في الخارج بغض النظر عن فترة التغيب في الخارج.
- الأفراد المعتقلون في السجون بغض النظر عن مدة البقاء في السجن.

## يستثنى من قائمة أفراد الأسرة الفئات التالية:

- الأفراد الذين توفوا قبل ليلة الإسناد الزمني.
- الأفراد الذين ولدوا بعد ليلة الإسناد الزمني.
- الأفراد المتواجدون ليلة العد بصفة معتادة كنزلاء في دور العجزة، ودور الأيتام، ومساكن الطلبة الجماعية، ومصحات الأمراض النفسية، وأية مساكن جماعية أخرى موجودة داخل الأراضي الفلسطينية، حيث يعد جميع من يقيم بهذه الأماكن في أماكن تواجدهم.
- الطلاب الذين يدرسون في الجامعات والمعاهد والمراكز داخل الأراضي الفلسطينية ولهم مكان إقامة غير مكان تواجد أسرهم، يعدون حسب مكان تواجدهم ليلة العد.



## حالات خاصة:

- البدو الرحل غير المستقرين في أي مكان تم عددهم في أماكن تواجدهم ليلة الإسناد.
- الفلسطينيون المقيمون في الخارج لفترة أكثر من سنة ويملكون أرقام هويات ولهم أسر يقيمون معها عند العودة، تم عددهم ضمن الفلسطينيين في الخارج ولم يدخل أي منهم ضمن قائمة أفراد الأسرة. وبالنسبة للزوار المتواجدين داخل الأراضي الفلسطينية ويملكون أرقام هويات والذين تم عددهم ضمن قائمة أفراد الأسرة لم يتم عددهم مع الفلسطينيين في الخارج.

وتقسم الأسر التي تم عددها إلى:

1. أسرة خاصة: هي الأسرة التي ينطبق عليها تعريف الأسرة السابق الذكر.
2. مسكن عام (أسرة جماعية): وهي الأسر التي تم عددها في الأماكن التي ينطبق عليها تعريف المسكن العام السابق الذكر وتسمى أيضا أسر المؤسسات.

## الأسرة الفلسطينية:

هي الأسرة الخاصة التي تكون فيها جنسية رب الأسرة فلسطيني. أما الأسرة غير الفلسطينية فهي الأسرة التي تكون فيها جنسية رب الأسرة غير فلسطيني بغض النظر عن جنسية باقي الأفراد.

## أنواع الأسر الخاصة:

تقسم الأسر الخاصة (المعيشية) حسب تركيبها الأسري إلى الأنواع التالية:

1. أسرة من فرد واحد: وهي الأسرة التي تتكون من شخص واحد فقط.
2. أسرة نووية (الأسرة النووية): وهي الأسر المعيشية التي تتكون كافة من نواة أسرية واحدة، وتتشكل من أسرة مؤلفة من زوجين فقط أو من زوجين مع ابن أو ابنة (بالدم فقط وليس بالتبني) أو أكثر أو أب (رب الأسرة) لديه ابن أو ابنة أو أكثر أو أم (رب الأسرة) لديها ابن أو ابنة أو أكثر، مع عدم وجود أي شخص من الأقرباء الآخرين أو من غيرهم.
3. أسرة ممتدة: تتشكل من نواة أسرية واحدة أو أكثر مع وجود شخص أو أكثر في الأسرة تربطه أو تربطهم برب الأسرة صلة قرابة (بالدم أو بالنسب) مع عدم وجود أي شخص من غير الأقارب (الآخرين) أو تتكون من شخصين أو أكثر تربط بينهما صلة قرابة دون أن يشكل أي منهم نواة أسرية. باختصار يجب وجود رب أسرة ووجود شخص واحد على الأقل من الأقارب من غير الزوج/الزوجة ومن غير الأبناء مع عدم وجود أي شخص من غير الأقارب.
4. أسرة مركبة: تتشكل من نواة أسرية واحدة أو أكثر مع وجود أو عدم وجود شخص أو أكثر في الأسرة تربطه أو تربطهم برب الأسرة صلة قرابة (بالدم أو بالنسب) مع وجود شخص واحد على الأقل من غير الأقارب (الآخرين) أو تتكون من شخصين أو أكثر لا تربط بينهما صلة قرابة دون أن يشكل أي منهم نواة أسرية. باختصار يجب وجود رب أسرة ووجود شخص واحد على الأقل من غير الأقارب بغض النظر عن باقي أفراد الأسرة.

## متوسط حجم الأسرة

يمثل متوسط عدد الأفراد للأسرة الخاصة الواحدة ويساوي مجموع الأفراد لفئة معينة مقسوما على عدد الأسر لتلك الفئة

## مكان الإقامة المعتادة السابقة:

هو المكان (إن وجد) الذي أقام فيه الفرد فعلياً إقامة معتادة لفترة متصلة بلغت ستة أشهر فأكثر وذلك قبل الانتقال مباشرة للإقامة في مكان الإقامة الحالي.

## سبب تغيير مكان الإقامة السابق:

وهو سبب تغيير الفرد لمكان إقامته السابق إلى مكان الإقامة الحالي وقد صنفت الأسباب على النحو التالي:

1. العمل: إذا كان سبب تغيير مكان الإقامة السابق للأفراد خاصاً بالعمل سواء أكان البحث عن عمل أو تغيير مكان العمل.
2. الدراسة: إذا كان السبب خاصاً بالدراسة للفرد نفسه.
3. الزواج: إذا كان الفرد قد غير مكان إقامته أي انتقل من تجمع لآخر بسبب الزواج.
4. المرافقة: وذلك أن يكون السبب هو مرافقة أحد أفراد الأسرة أو الالتحاق بالأسرة أو أحد أفرادها دون وجود سبب آخر وينطبق ذلك على زوجة وأبناء رب الأسرة الذين ينتقلون برفقته لأي سبب (باستثناء التهجير)، ما لم يكن للفرد سبب آخر خاص به.
5. التهجير: إذا كان السبب إجبار الفرد لظروف معينة وقسرية لترك مكان إقامته والانتقال إلى مكان آخر بسبب التهجير القسري الناتج عن أي حرب، مهما كان عمر الفرد، ويشمل المبعدين وعائلاتهم والمعتقلين في السجون الإسرائيلية.
6. أخرى: وذلك لأي أسباب أخرى غير ما ذكر سابقاً، مثل انتقال رب الأسرة إلى مسكن جديد في تجمع آخر لتتوسيع على العائلة أو العودة من الخارج دون وجود سبب آخر.

## حالة اللجوء:

وهي خاصة بالفلسطينيين الذين هجروا من الأراضي الفلسطينية التي احتلتها إسرائيل عام 1948 وتشمل أبناء الذكور منهم وأحفادهم، ويصنف كل فرد فلسطيني حسب الحالات التالية:

1. لاجئ مسجل: إذا كان الفرد لاجئاً وله اسم في بطاقة التسجيل (المون) الصادرة عن وكالة الغوث.
2. لاجئ غير مسجل: إذا كان الفرد لاجئاً إلا أنه غير مسجل في بطاقة وكالة الغوث (المون) لأي سبب كان.
3. ليس لاجئاً: كل فلسطيني ليس من الفئتين السابقتين.

## نوع الإعاقة أو العجز:

يعرف الفرد المعاق أو الذي لديه عجز، بأنه الشخص الذي لديه قصور في نوع أو مقدار النشاط الذي يؤديه بسبب صعوبات مستمرة، تعزى إلى حالة بدنية أو حالة عقلية أو مشكلة صحية طال أمدها (ستة أشهر فأكثر). ولا تعتبر حالات العجز قصيرة الأمد (أقل من ستة أشهر) الناتجة عن حالة طارئة ككسر في الساقين أو مرض من ضمن الإعاقات وتصنف الإعاقات حسب الحالات التالية:

1. بصرية: تشمل (الأعمى والأعور) وكل من لديه ضعف نظر واضح حتى بعد استخدام النظارات بشرط عدم وجود أي إعاقة أخرى.

2. سمعية: تشمل فاقد السمع (الأضرس) وكل من لديه ضعف واضح في السمع حتى بعد استخدام وسائل تقوية السمع بشرط عدم وجود أي إعاقة أخرى.
3. نطقية: تشمل كل فرد لديه إعاقة في النطق (الأخرس مثلاً) وكل من لديه ضعف واضح في الكلام يعيقه عن الحديث بشكل واضح، ولا يعتبر كل من لديه عدم قدرة على إخراج بعض الحروف من مخارجها الصحيحة أن لديه إعاقة نطقية بشرط عدم وجود أي إعاقة أخرى.
4. سمعية ونطقية: هو الفرد الذي ينطبق عليه تعريف كل من الإعاقة السمعية والنطقية معاً فقط، ولا توجد أية إعاقة أخرى.
5. حركية: تشمل كل من لديه إعاقة ظاهرة في المشي أو ارتقاء السلالم (الدرج) أو الوقوف وتناول الأشياء عن الأرض والانحناء والركوع مثل المشلول، بشرط عدم وجود أية إعاقة أخرى لدى الفرد.
6. استخدام الأصابع: ويقصد بها الإعاقة في أصابع اليد، والذي يعيق عملية تناول الأشياء أو قبضها باستخدام إحدى اليدين أو كلاهما، بشرط عدم وجود أية إعاقة أخرى لدى الفرد.
7. عقلية: هو الشخص الذي يعاني من التخلف العقلي والصعوبات الذهنية الواضحة، بشرط عدم وجود أية إعاقة أخرى لديه.
8. عقلية وحركية: هو الفرد الذي ينطبق عليه تعريف كل من الإعاقة العقلية والحركية معاً فقط، وليس لديه أية إعاقة أخرى.
9. متعددة: هو المعاق الذي لديه إعاقات متعددة من الإعاقات المذكورة سابقاً باستثناء ما ورد في البندين (4 و8) ويشمل أيضاً أولئك الأفراد الذين لديهم إعاقات كاملة.
10. أخرى: هو الفرد المعاق الذي لا ينطبق عليه تعريف أي نوع من الإعاقات السابقة الذكر.

#### سبب الإعاقة أو العجز:

- هو السبب الرئيسي الذي نتجت عنه الإعاقة المحددة لدى الفرد، وإذا وجدت أكثر من إعاقة وأكثر من سبب يكون سبب الإعاقة الرئيسي للإعاقة الرئيسية المحددة، وتصنف كالتالي:
1. مرضي: إذا كان سبب الإعاقة الرئيسي ناتجاً عن مرض معين مثل شلل الأطفال.
  2. خلقي: إذا كان سبب الإعاقة الرئيسي يعود لأسباب ما قبل الولادة، وتشمل أيضاً الأسباب الوراثية.
  3. أثناء الولادة: إذا كان سبب الإعاقة للفرد أثناء الولادة، أي الأسباب المتعلقة بالولادة نفسها.
  4. حرب: إذا كان السبب نتيجة إصابة أثناء أية حرب أو إصابة من العدو ويشمل ذلك الانتفاضة الفلسطينية.
  5. إصابة عمل: إذا كانت الإعاقة ناتجة عن إصابة عمل أثناء تأدية الفرد لعمله.
  6. حادث سير: إذا كانت الإعاقة ناتجة عن إصابة من حوادث السير والتي تشمل الحوادث بين السيارات بمختلف أنواعها أو حوادث الدهس.
  7. حادث من نوع آخر: إذا كانت الإعاقة ناتجة عن أي حادث من الحوادث الأخرى مثل السقوط من فوق المباني، الحريق، الغرق، حوادث إطلاق النار، وما إلى ذلك (مع ملاحظة أن أي سبب من هذه الأسباب إذا كان خلال العمل يعتبر إصابة عمل).
  8. أخرى: إذا كان سبب الإعاقة الرئيسي خارجاً عن إطار أي من الأسباب السابقة الذكر.

بيانات التعليم (للأفراد 5 سنوات فأكثر):

أ. الالتحاق بالتعليم النظامي:

ويقصد بالالتحاق، تسجيل الفرد بأحد مراحل التعليم النظامية، سواء أكان منتظماً أو منتسباً. ومراحل التعليم النظامية تشمل المرحلة الابتدائية أو الإعدادية (الأساسية) أو الثانوية أو الكليات والمعاهد الأكاديمية أو المهنية التي تعطي شهادات دبلوم متوسط أو المرحلة الجامعية.

وتكون إحدى الحالات التالية:

1. ملتحق حالياً: إذا كان الفرد منتقياً حالياً بأحد مراحل التعليم النظامي.
2. التحق وترك: إذا كان الفرد قد ترك أحد مراحل التعليم النظامي دون الحصول على شهادة إتمام هذه المرحلة.
3. التحق وتخرج: إذا كان الفرد قد تخرج من أي مرحلة تعليمية نظامية ولم يلتحق بأي مرحلة بعدها.
4. لم يلتحق أبداً: إذا كان الفرد غير ملتحق حالياً ولم يسبق له الالتحاق بأي مرحلة تعليمية نظامية.

عدد سنوات الدراسة التي أتمها الفرد بنجاح:

بالنسبة للفرد الملتحق حالياً أو الذي التحق وترك أو الذي التحق وتخرج، تكون عدد سنوات الدراسة النظامية التي أتمها بنجاح هي السنوات الكاملة، ولا تشمل سنوات الانقطاع وسنوات الرسوب، كما لا تشمل السنة الحالية التي لم تنته للملتحق حالياً ولا تعتبر الدورات التدريبية ضمن عدد سنوات الدراسة النظامية.

المستوى التعليمي والتخصص (للأفراد 10 سنوات فأكثر)

المستوى التعليمي:

هو أعلى مؤهل علمي أتمه الفرد بنجاح، ويكون المستوى التعليمي للأفراد الذين أعمارهم 10 سنوات فأكثر ويصنفون كالتالي:

أمي: إذا كان الفرد لا يستطيع القراءة أو الكتابة بأي لغة كانت ولم يحصل على أي شهادة من التعليم النظامي.  
ملم: إذا كان الفرد يستطيع القراءة والكتابة معاً دون إنهاء أي مرحلة من المراحل التعليمية المذكورة بحيث يمكنه قراءة وكتابة جملة بسيطة.

أعلى مؤهل أنهاه الفرد بنجاح: وذلك إذا كان الفرد حاصلاً على مؤهل دراسي أتمه بنجاح ابتدائي فأعلى، حيث يعتبر مؤهل كل من أنهى الصف السادس بنجاح من المرحلة الأساسية (ابتدائي) وكل من أنهى الصف التاسع بنجاح من المرحلة الأساسية (إعدادي) وكل من أنهى امتحان الثانوية العامة (التوجيهي) من المرحلة الثانوية (ثانوي). أما باقي المستويات فهي: دبلوم متوسط، بكالوريوس، دبلوم عال، ماجستير، دكتوراه.

أما التخصص فهو اسم الموضوع والتخصص الدقيق الذي أنهاه الفرد بنجاح، وقد رمزت المستويات التعليمية والتخصصات حسب دليل المستوى التعليمي والتخصص المعتمد في الجهاز.

مكان الحصول على أعلى مؤهل علمي:

للأفراد (ابتدائي فأعلى) يكون المكان الذي حصل منه الفرد على هذا المؤهل (المستوى التعليمي) بغض النظر عن المكان الملتحق به حالياً ويصنف إلى:

## 2. تعاريف عامة:

### المبنى:

لأغراض التعداد، يعرف المبنى، بأنه كل مشيد قائم بذاته ومثبت على الأرض أو على الماء بصفة دائمة أو مؤقتة، محاط بأربعة جدران أو اكتمل به سقف واحد على الأقل لحظة الزيارة، وذلك بصرف النظر عن المادة المشيد منها، وبصرف النظر عن الغرض من إنشائه وكيفية استخدامه وقت التعداد. وقد يكون المبنى وقت التعداد مستخدماً للسكن أو تعمراً أو كليهما أو خالياً أو تحت التشييد.

### الوحدة السكنية (المسكن):

هي مبنى أو جزء من مبنى معد أصلاً لسكن أسرة واحدة، وله باب أو مدخل مستقل أو أكثر من مدخل يؤدي إلى انضريق أو الممر العام دون المرور في وحدة سكنية أخرى، وقد تكون الوحدة السكنية غير معدة أصلاً للسكن إلا أنها وجدت مسكونة وقت العد، وقد تكون الوحدة السكنية مستخدمة للسكن أو العمل أو لكليهما أو مغلقة أو خالية. وقد تكون الوحدة السكنية مشغولة بأسرة واحدة أو أكثر وقت العد.

ملاحظة هامة: في مرحلة ترقيم وحصر المباني، تم حصر وترقيم كافة المباني وكافة الوحدات السكنية بغض النظر عن استخدامها، أما في مرحلة عد السكان فقد تم حصر الوحدات السكنية المأهولة بالسكان فقط.

### الغرفة:

هي أي مساحة تساوي أو تزيد عن (4) م<sup>2</sup> (أربعة أمتار مربعة فأكثر) محاطة بجدران وسقف يسهل عزل المستخدمين نياً عن الآخرين، وتعتبر الفرنجات المقززة غرفة إذا كانت مساحتها مساوية أو تزيد عن أربعة أمتار مربعة ومستخدمة لأي غرض من الأغراض المعيشية، وتعتبر الصالة غرفة، ولا يعتبر كل من المطبخ والحمام والمرحاض والممرات من ضمن الغرف كما لا يعتبر من الغرف تلك المخصصة للحيوانات والدواجن وكذلك الغرف المستخدمة للعمل فقط.

### المسكن العام (أسر المؤسسات أو الأسر الجماعية):

هو مكان مخصص لإقامة مجموعة من الأفراد يتواجدون به للارتفاع بخدمة يقدمها المسكن العام أو لأسباب أخرى، وقد يشغل المسكن العام مبنى أو أكثر أو وحدة سكنية أو أكثر داخل مبنى، ويدخل ضمن المساكن العامة الفنادق (خصص للفنادق استمارة مستقلة) والبنسيونات ودور العجزة والأيتام، ومصحات الأمراض النفسية، ومساكن الطلبة الجماعية والمعابر والأفراد الذين يقيمون في معسكرات وليس لهم مكان إقامة آخر، وأماكن إقامة الراهبات والرهبان في الأديرة والكنائس (الذين ليس لهم أسر يقيمون معها عادة). وقد تم عد الأفراد في هذه المساكن واعتبرت مسكناً عاماً، أما باقي الأسر فقد اعتبرت أسراً خاصة.

### الأسرة:

لأغراض التعداد تعرف الأسرة بأنها فرد أو مجموعة أفراد تربطهم أو لا تربطهم صلة قرابة، ويقيمون عادة في مسكن واحد أو في جزء منه، ويشتركون في المأكل أو في أي وجه من ترتيبات المعيشة الأخرى.

1. فلسطين: إذا كان المكان الذي أنهى به أعلى مؤهل علمي (المستوى التعليمي) هو داخل الأراضي الفلسطينية.
2. دول عربية: إذا كان هذا المكان في إحدى الدول العربية.
3. دول أسيوية وإفريقية غير عربية: إذا كان هذا المكان في إحدى الدول غير العربية في قارتي آسيا وإفريقيا (باستثناء دول الاتحاد السوفييتي سابقاً).
4. أوروبا الشرقية: إذا كان المكان في إحدى دول أوروبا الشرقية ودول الاتحاد السوفييتي سابقاً (دول المنظومة الاشتراكية سابقاً).
5. أوروبا الغربية: إذا كان المكان في إحدى دول أوروبا الغربية.
6. أمريكا الشمالية: إذا كان المكان في الولايات المتحدة الأمريكية أو كندا.
7. أمريكا اللاتينية: إذا كان المكان في أمريكا الجنوبية أو الوسطى.
8. أخرى: إذا كانت في قارة (أوقيانوسيا) مثل استراليا أو في أي دولة غير تابعة لأي مكان مصنف سابقاً.

العلاقة بقوة العمل (للأفراد 10 سنوات فأكثر):

مفهوم العمل:

هو الجهد المبذول في جميع الأنشطة التي يمارسها الأفراد بهدف الربح أو الحصول على أجر معينة، سواء أكانت على شكل راتب شهري أو أجر أسبوعي أو بالمياومة أو على القطعة، أو نسبة من الأرباح أو سمسرة أو غير ذلك من الطرق. كذلك فإن العمل بدون أجر أو عائد في مصنعة أو مشروع أو مزرعة للعائلة. تدخل ضمن مفهوم العمل إذا كانت طبيعة العمل معتادة، كذلك فإن الأنشطة المعتادة للفرد في الأعمال التطوعية والخيرية لدى الغير دون أجر تعتبر عملاً.

المشتغل:

هو الفرد الذي يباشر شغلاً أو عملاً معيناً منتجاً سواء أكان لحسابه أو لحساب الغير. بأجر أو بدون أجر، أو في مصلحة العائلة ويصنف المشتغلون حسب عدد ساعات العمل الأسبوعية إلى مشتغلين من (1-14) ساعة، ومشتغلين 15 ساعة فأكثر.

المتعطل عن العمل:

هو الفرد الذي لم يعمل مطلقاً خلال فترة الإسناد، ولم يكن مرتبطاً بعمل معين، وهو قادر على العمل ويرغب في الحصول على عمل، وقام بالبحث عن فرصة عمل في هذه الفترة، كذلك فإن الفرد المتوقف عن العمل، يعتبر عاطلاً عن العمل، حتى ولو كان يتوقع العودة أو كان مستعداً للعودة في حال استدعائه للعمل. ويقسم المتعطلون عن العمل إلى مجموعتين: المتعطلين الذين سبق لهم العمل، والمتعطلين الذين لم يسبق لهم العمل.

نوع العلاقة بقوة العمل:

1. مشتغل من 1-14 ساعة: هو الفرد الذي عمره (10 سنوات فأكثر) وينطبق عليه مفهوم العمل السابق الذكر ويعمل أو عمل من (1-14) ساعة في الأسبوع السابق لليلة الإسناد.
2. مشتغل 15 ساعة فأكثر: هو الفرد الذي عمره (10 سنوات فأكثر) وينطبق عليه مفهوم العمل السابق الذكر ويعمل أو عمل 15 ساعة فأكثر في الأسبوع السابق لليلة الإسناد.

3. **متعطل سبق له العمل:** هو الفرد الذي عمره (10 سنوات فأكثر) وينطبق عليه مفهوم التعطل عن العمل وكان يعمل في السابق ولكنه حالياً متعطل عن العمل لأي سبب من الأسباب.
4. **متعطل لم يسبق له العمل:** هو الفرد الذي عمره (10 سنوات فأكثر) وينطبق عليه مفهوم التعطل عن العمل ولم يسبق له أن عمل في حياته في عمل معتاد.
5. **طالب متفرغ للدراسة:** هو الفرد الذي عمره (10 سنوات فأكثر) والذي يواظب على دراسة منتظمة بهدف الحصول على مؤهل علمي، وغير مرتبط بعمل معين خلال فترة الإسناد، وتجدر الإشارة هنا إلى أن الأعمال المنزلية والنهوايات لا تدخل ضمن العمل.
6. **متفرغ لأعمال المنزل:** هي الأنثى غير المشتغلة والقادرة على العمل ولا تبحث عنه. وغير المنتظمة في دراسة معينة وتقوم بأعمال المنزل بهدف خدمة الأسرة، ولا يشمل ذلك خدمة بيوت الغير مقابل أجر نقدي أو عيني إذ أن هذا النوع من الخدمة يعتبر ضمن العمل.
7. **عاجز عن العمل:** هو الفرد الذي لا يمكنه مباشرة أي نوع من العمل بسبب إصابته بمرض مزمن، أو بسبب أية إعاقة، وتشمل هذه الفئة أيضاً جميع الأفراد غير القادرين على العمل بسبب تقدمهم في السن.
8. **لا يعمل ولا يبحث عن عمل:** إذا كان الفرد قادراً على العمل. ولكنه لا يرغب في العمل، ولا يبحث عنه وذلك لوجود إيراد له من عقارات وغيرها.
9. **أخرى:** تشمل أي فرد لم ينطبق عليه جميع ما ذكر سابقاً مثنى المسجون، أو الفرد تقادر على العمل إلا أنه لا يرغب به ولا يبحث عنه، وليس له إيراد من جهة أخرى. مثنى الأبناء والبنات غير المتحقين بالمدارس ولا تنطبق عليهم أي حالة مما سبق.

#### المهنة الرئيسية:

المقصود بالمهنة الرئيسية هي الحرفة أو نوع العمل الذي يباشره الفرد إذا كان مشتغلاً، أو الذي باشره سابقاً إذا كان متعطلاً سبق له العمل، والمقصود بالمهنة الرئيسية هي المهنة التي يقضي فيها المشتغل أكثر من نصف وقت العمل، أو الأكثر تكراراً خلال الأشهر الثلاثة السابقة لليلة العد.

#### النشاط الاقتصادي:

يقصد بالنشاط الاقتصادي طبيعة النشاط الاقتصادي الرئيسي الذي تباشره المنشأة أو الجهة التي يعمل فيها الفرد المشتغل والذي تمت ممارسته في السابق للمتعطل الذي سبق له العمل أما بالنسبة للمشتغلين خارج المنشآت فإن نشاطهم الاقتصادي يستمد من نوع العمل الذي يمارسونه.

#### القطاع:

وهو القطاع التابع له جهة العمل (المنشأة) التي يعمل فيها الفرد حالياً أو آخر مكان كان يعمل فيه إذا كان متعطلاً سبق له العمل، حيث صنف القطاع:

1. **خاص وطني:** إذا كان الفرد يعمل أو عمل سابقاً في منشأة مملوكة لفرد أو مجموعة أفراد أو مؤسسات فلسطينية بنسبة 51% فأكثر.
2. **خاص أجنبي:** إذا كان الفرد يعمل أو عمل سابقاً لدى منشأة مملوكة للقطاع الخاص الأجنبي بنسبة 51% فأكثر.
3. **حكومة وطنية:** تشمل الحكومة المركزية والسلطات المحلية وشركات القطاع العام الحكومية.
4. **حكومة أجنبية:** تشمل أي مؤسسة حكومية تابعة لحكومة أجنبية.

5. هيئة أو جمعية خيرية: تشمل الجمعيات الخيرية أو أي مؤسسة لا تهدف إلى الربح.
6. وكالة غوث: تشمل مؤسسات وكالة الغوث لتشغيل اللاجئين الفلسطينيين.
7. هيئة دولية: تشمل الهيئات الدبلوماسية التابعة للأمم المتحدة أو أي منظمات دولية أو إقليمية (باستثناء وكالة الغوث).
8. خارج المنشآت: إذا تبيّن أن الشخص لا يعمل لدى منشأة ثابتة تابعة لإحدى القطاعات المذكورة حسب تعريف المنشأة.

#### الحالة العملية الرئيسية:

توضح علاقة الفرد المشتغل أو المتعطل الذي سبق له العمل بالمنشأة التي يعمل فيها كأن يكون:

1. صاحب عمل: وهو الفرد الذي يعمل في منشأة يملكها أو يملك جزءاً منها (شريك) ويعمل تحت إشرافه أو لحسابه مستخدم واحد على الأقل بأجر. ويشمل ذلك أصحاب العمل الذين يديرون مشاريع أو مقاولات خارج المعشآت بشرط أن يعمل تحت إشرافهم أو لحسابهم مستخدم واحد على الأقل بأجر، ولا يعتبر حملة الأسهم في الشركات المساهمة أصحاب عمل حتى ولو عملوا فيها.
2. يعمل لحسابه: وهو الفرد الذي يعمل في منشأة يملكها أو يملك جزءاً منها (شريك) وليس بالمنشأة أي مستخدم يعمل بأجر ويشمل الأشخاص الذين يعملون لحسابهم خارج المنشآت.
3. يعمل بأجر: هو الفرد الذي يعمل لحساب فرد آخر أو لحساب منشأة أو جهة معينة وتحت إشرافها ويحصل مقابل عمله على أجر محدد، سواء أكان بأجر على شكل راتب شهري أو أجره أسبوعية أو بتمياومة أو على القضة أو أي طريقة دفع أخرى. ويندرج تحت ذلك العاملون بالوزارات والهيئات الحكومية والعاملون بالشركات بالإضافة إلى الذين يعملون بأجر في مصلحة خاصة بالعائلة أو لدى الغير.
4. يعمل لدى الأسرة دون أجر: وهو الفرد الذي يعمل لحساب العائلة أي في مشروع أو مصلحة أو مزرعة للعائلة ولا يتقاضى نظير ذلك أي أجره وليس له نصيب محدد في الأرباح.
5. أخرى: تشمل أية حالات أخرى مثل العمل في الجمعيات الخيرية دون أجر، أو أي عمل تطوعي لدى الغير، وكذلك العمل لدى الغير دون أجر كعمل انصبيه مثلاً.

#### مكان العمل:

- هو مكان الجهة التي يمارس فيها الفرد المشتغل عمله، وآخر مكان للمتعل الذي سبق له العمل ويصنف إلى:
1. في المسكن: إذا كان مكان العمل في داخل المسكن ولا تعتبر الدكان (مثلاً) بجانب المنزل ولها باب رئيسي من الخارج وتقدم خدمات البيع للجمهور عامة (في المسكن) بل ضمن المحافظة نفسها.
  2. ضمن نفس المحافظة: إذا كان مكان العمل في إحدى التجمعات التابعة للمحافظة نفسها التي يقيم فيها الفرد.
  3. في محافظة أخرى: إذا كان مكان العمل في أحد التجمعات التابعة لمحافظة أخرى.
  4. داخل إسرائيل: إذا كان مكان العمل في إحدى المناطق الفلسطينية المحتلة عام 1948.
  5. بالمستعمرات: إذا كان مكان العمل في إحدى المستوطنات داخل الأراضي الفلسطينية في حدود عام 1967.
  6. بالخارج: إذا كان مكان العمل في إحدى الدول خارج الأراضي الفلسطينية.

البيانات الزوجية ( للأفراد 12 سنة فأكثر):

#### الحالة الزوجية:



ويقصد بها تحديد الحالة الزوجية للفرد والتي تعني حالة الفرد الشخصية والتي يكون عندها ذلك الفرد الذي يبلغ من العمر 12 سنة فأكثر وقت الإسناد الزمني للتعديد والمتعلقة بقوانين وعادات الزواج المعمول بها في البلد. وقد تكون إحدى الحالات التالية:

1. لم يتزوج أبداً: وهو الفرد الذي يبلغ عمره 12 سنة فأكثر، ولم يتزوج زوجاً فعلياً وفقاً للعرف السائد (أي لم يتم الدخول بعد) ولم يعقد قرانه ولم يكن قد تزوج في السابق.
2. عقد قران لأول مرة: هو الفرد الذي يبلغ عمره 12 سنة فأكثر، وقد تم تسجيل عقد زواج رسمي له من قبل المحكمة ولكنه لم يتزوج فعلياً وفقاً للعرف السائد (أي لم يتم الدخول بعد) وليس مطلقاً أو أرملاً من زواج سابق، ولا يشمل الفرد المتزوج حالياً وعقد قرانه للمرة الثانية حيث يعتبر متزوجاً.
3. متزوج: هو الفرد الذي يبلغ عمره 12 سنة فأكثر والمتزوج زوجاً فعلياً وفقاً للعرف السائد سواء أكان الزوجان يقيمان معاً وقت الإسناد الزمني أم لا. وبغض النظر عن حالته السابقة.
4. مطلق: هو الفرد الذي يبلغ من العمر 12 سنة فأكثر وسبق له الزواج فعلاً وانفصم (انحل) آخر زواج بالطلاق المسجل شرعاً ولم يتزوج مرة أخرى.
5. أرملة: هو الفرد الذي يبلغ عمره 12 سنة فأكثر وسبق له الزواج فعلاً ولكن انفصم (انحل) آخر زواج له بوفاء الطرف الآخر، ولم يتزوج مرة أخرى.

#### العمر عند الزواج الأول بالسنوات الكاملة:

يمثل العمر عند الدخول لأول مرة بالسنوات الكاملة للأفراد المتزوجين أو المطلقين أو الأرملة. ونيسر العمر وقت عقد القران لمن تم زواجهم فعلياً بعد تاريخ عقد القران حيث أن المقصود بالعمر عند الزواج الأول: هو عمر الفرد بالسنوات الكاملة في وقت إتمام الزواج الفعلي.

#### مدة الحياة الزوجية بالسنوات الكاملة:

هي الفترة الفاصلة بين تاريخ الزواج الفعلي وتاريخ المقابلة بالنسبة للمتزوجات حالياً ولمرة واحدة، أو مجموع الفترات الفاصلة بين تاريخ الزواج الفعلي وتاريخ انحلال الزواج سواء بالطلاق أو الترملة للمتزوجات أكثر من مرة أو متزوجات لمرة واحدة، أي مجموع السنوات التي قضتها المرأة في عصمة زوج.

#### المولود الحي:

أي مولود ولد حياً وصرخ أو بكى عند الولادة أو ظهرت عليه أي علامة أخرى من علامات الحياة عند الولادة حتى وإن مات بعدها بلحظات.

#### المولود الباقي على قيد الحياة:

هو من ولد حياً ولا يزال على قيد الحياة حتى لحظة الإسناد الزمني مهما كان عمره وسواء أكان مقيماً مع الأم أو غير مقيم معها.

#### الولادات خلال الـ 12 شهراً السابقة:

تمتثل الولادات التي حدثت للمرأة خلال ال 12 شهراً السابقة لليلة الإسناد الزمني وتشمل الولادات الحية التي حدثت خلال الفترة 1996/12/10 - 1997/12/9 بصرف النظر عما إذا كان المولود ما زال على قيد الحياة أو توفي قبل لحظة الإسناد.

#### 4. التعاريف الأساسية لخصائص المساكن:

نوع المسكن: ويصنف إلى الأنواع التالية:

1. فيلا: وهي مبنى قائم بذاته مشيد من الحجر النظيف عادة. ومعد أصلاً لسكن أسرة واحدة عادة، ويتكون من طابق واحد بجناحين، أو من طابقين أو أكثر يصل بينهما درج داخلي، ويخصص أحد الأجنحة في حالة الضابق الواحد أو الضابق الثاني للنوم، والجناح الآخر أو الطابق الأرضي يخصص للاستقبال والمطبخ والخدمات بمختلف أنواعها، كما يتوفر في الغالب للفيلاد حديقة تحيط بها، مهما كانت مساحتها بالإضافة إلى سور يحيط بها من الخارج. كما يتوفر كراج للسيارة. ويغطي السطح العلوي للفيلاد بمادة القرميد على الأغلب، ويمكن أن يوجد ضمن حدود الفيلاد أحد المباني أو الملاحق ويكون من مكوناتها.
2. دار: وهي مبنى معد أصلاً لسكن أسرة واحدة أو أكثر، ويمتثل البناء التقليدي في فلسطين، وقد تتكون اذار من طابق واحد أو طابقين تستغلها أسرة واحدة، أما إذا كانت اذار مقسمة إلى وحدات سكنية منفصلة، تشتمل كل واحدة على المرافق الخاصة بها، ويقدم بكل منها أسرة مستقلة. فإن كل وحدة سكنية منها تعتبر شقة.
3. شقة: وهي جزء من دار أو عمارة. وتتكون من غرفة أو أكثر مع المرافق، من مطبخ وحمام ومرحاض. ويقفل عنديا جميعاً باب خارجي، وهي معدة لسكن أسرة واحدة، ويمكن الوصول إليها عن طريق درج أو ممر يؤدي إلى الطريق العام.
4. غرفة مستقلة: هي غرفة قائمة بذاتها ليس بها مرافق بل تشترك عادة مع غيرها من الغرف في المرافق (مطبخ - حمام - مرحاض) وهي معدة أصلاً للسكن وتوجد عادة على أسطح المباني أو بالفناء، وتكون جزءاً من دار أو فوق أسطح العمارات عادة.
5. خيمة: وتشمل الخيمة المصنوعة من القماش أو الشعر أو الوبر، إذا كانت مستخدمة للسكن، وتعتبر الخيمة غرفة واحدة.
6. براكية: وهي وحدة سكنية مستقلة تتكون من غرفة واحدة أو أكثر، وتكون المادة الغالبة في بناء الجدران والسقف هي الزنك أو الصاج أو الاسبست.
7. أخرى: وتشمل أي حالات أخرى غير ما سبق مثل الأكواخ، الكهوف، المغارات، أو أي مكان مشغول بسكن ولا ينطبق عليه أي من التصنيفات السابقة.

متوسط عدد الأفراد في الغرفة:

يمتثل معدل عدد الأفراد للغرفة الواحدة ويحسب بقسمة مجموع الأفراد لفئة معينة على مجموع عدد الغرف التي يشغلها الأفراد في هذه الأسر. ويعتبر هذا المعدل أحد مقاييس الكثافة السكنية.

## الاتصال بالشبكات العامة:

### أ. الاتصال بالمياه:

ويوضح مدى اتصال المسكن بالمياه وقد صنفت على النحو التالي:

1. شبكة عامة: إذا كان المسكن متصلاً بالشبكة العامة للمياه، التابعة لشركة المياه أو البلديات أو المجالس القروية.
2. تمديدات خاصة: إذا كان المسكن متصلاً بتمديدات خاصة للمياه من مصدر خاص بالمسكن فقط، أو مشترك بين مجموعة من الأفراد.
3. لا يوجد: في حالة عدم اتصال المسكن بالمياه.

ملاحظة: عبارة لا يوجد لا تعني عدم توفر مياه. بل عدم توفر شبكة عامة ولا تمديدات خاصة، وقد تزود بالمياه من خلال استخدام الينابيع والآبار المنزلية.

### ب. الاتصال بالكهرباء:

ويوضح مدى اتصال المسكن بالكهرباء وقد صنفت على النحو التالي:

1. شبكة عامة: إذا كان المسكن متصلاً بالشبكة العامة للكهرباء، التابعة لشركة الكهرباء أو للمجلس البلدي أو القروي.
2. مولد خاص: إذا كان مصدر الكهرباء مولداً خاصاً يملكه صاحب المسكن أو مجموعة من الأفراد.
3. لا يوجد: في حالة عدم اتصال المسكن بالكهرباء.

### ج. الاتصال بالصرف الصحي:

ويوضح مدى اتصال المسكن بالصرف الصحي وقد صنفت على النحو التالي:

1. شبكة عامة: إذا كان المسكن متصلاً بالشبكة العامة للصرف الصحي التابعة لمجالس المدن أو القرى أو أي هيئة أخرى.
2. حفرة امتصاصية: في حالة وجود حفرة امتصاصية للصرف الصحي في المسكن.
3. لا يوجد: في حالة عدم توفر الوسائل السابقة الذكر للصرف الصحي.

### توفر مطبخ:

المطبخ هو غرفة مخصصة لإعداد الطعام ولها أربعة جدران وسقف ويصنف الي:

1. مطبخ متصل بالمياه: وذلك في حالة وجود حنفية للمياه داخل المطبخ.
2. مطبخ غير متصل بالمياه: وذلك في حالة عدم وجود حنفية للمياه داخل المطبخ.
3. لا يوجد: وذلك في حالة عدم وجود مطبخ مستقل في المسكن.

### توفر حمام:

الحمام هو غرفة مخصصة للاستحمام، ولها باب يمكن إغلاقه ويكون إحدى الحالات التالية:

1. حمام متصل بالمياه: وذلك في حالة وجود حمام متصل بالمياه، أو وجود حنفية للمياه داخل الحمام.
2. حمام غير متصل بالمياه: وذلك في حالة وجود حمام، إلا أنه غير متصل بالمياه.
3. لا يوجد: وذلك في حالة عدم وجود حمام مستقل بالمسكن.

### توفر مرحاض:

- المرحاض هو مكان مخصص لقضاء الحاجة وله باب يمكن إغلاقه ويكون إحدى الحالات التالية:
1. مرحاض متصل بالمياه: وذلك في حالة وجود مرحاض متصل بالمياه، أو وجود حنفية للمياه داخل المرحاض.
  2. مرحاض غير متصل بالمياه: وذلك في حالة وجود مرحاض، إلا أنه غير متصل بالمياه.
  3. لا يوجد: وذلك في حالة عدم وجود مرحاض مستقل في المسكن.

### حيازة المسكن:

ويمتد كيفية حيازة الأسرة للمسكن، وتكون إحدى الحالات التالية:

1. ملك: وذلك إذا كان المسكن ملكاً للأسرة أو لأحد أفرادها الذين يقيمون بالمسكن عادة.
2. مستأجر غير مفروش: إذا كان المسكن مستأجراً دون أثاث مقابل إيجار يتم دفعه شهرياً أو كل مدة معينة.
3. مستأجر مفروش: إذا كان المسكن مستأجراً مع الأثاث والتجهيزات.
4. دون مقابل: وذلك في حالة حيازة المسكن بدون دفع أي مبالغ كأن يكون المالك أب أو أم أو أحد أقارب رب الأسرة أو أحد أفرادها الذين لا يقيمون بالمسكن أو مقدماً من جهة أخرى دون مقابل.
5. مقابل عمل: إذا كان المسكن مقدماً للأسرة نتيجة علاقة عمل تربط أحد أفراد الأسرة بجهة العمل دون دفع إيجار. وسواء أكانت هذه الجهة تملك المسكن أو تقوم هي بدفع الإيجار للمالك الأصلي.
6. أخرى: في حالة حيازة الأسرة للمسكن بأي وسيلة أخرى غير الحالات السابقة.

### توفر الوسائل لدى الأسرة:

وهو توفر بعض السلع التي تدوم طويلاً لدى الأسرة وهي :

سيارة خصوصية وهي السيارات المخصصة للاستخدام الخاص للأسرة وثلاجة كهربائية وسخان شمسي وتدفئة مركزية ومكتبة منزلية (توفر 10 كتب غير مدرسية على الأقل تستخدم لتنمية الجوانب الثقافية أو الدينية... الخ) وطباخ غاز وغسالة ملابس وتلفزيون وفيديو وكمبيوتر وخط هاتف وهو توفر جهاز هاتف داخل الوحدة السكنية ولا يشمل ذلك الهواتف الخليوية.

## الفصل الثالث

### وصف لعينة ملف البيانات

1. إطار العينة: يتكون إطار العينة من قائمة جميع الأسر التي تم عدّها في التعداد العام للسكان والمساكن والمنشآت 1997 وهي تشكل جميع الأسر التي كانت تعيش وقت التعداد في الأراضي الفلسطينية باستثناء ذلك الجزء من محافظة القدس والذي ضمته إسرائيل عنوة بعيد احتلالها للضفة الغربية عام 1967.
2. تصميم العينة: تم اختيار عينة عشوائية منتظمة تتكون من 20% من الأسر التي تم عدّها في التعداد، ومن ثم تم اختيار جميع أفراد الأسر المختارة.
3. حساب الأوزان: تم حساب أوزان العينة وإضافتها إلى ملف البيانات، وينبغي أن يتم استخدام هذه الأوزان عند حساب التقديرات من خلال ملف البيانات.
4. حساب التقديرات باستخدام الأوزان:

#### 1.4 حساب تقديرات المعدل Mean، النسبة Ratio أو النسبة المئوية Proportion :

لا داعي لاستخدام الأوزان لحساب هذه التقديرات ، ويتم حساب التقديرات المذكورة وكأن ملف البيانات يحتوي كافة أفراد المجتمع.

#### 2.4 حساب تقديرات المجاميع الإجمالية Totals:

هنا لا بد من استخدام الأوزان حتى لا يكون هناك تحيز في التقدير، ويتم ذلك كما يلي:

#### طريقة 1:

1. يتم ضرب متغير الوزن W في المتغير Y المراد حساب المجموع له، ويتم الضرب على مستوى كل سجل Record فينتج لدينا متغير جديد موزون ولنرمز له بالرمز Z

$$\text{حيث: } Z = W * Y$$

2. يتم حساب المجموع للمتغير الموزون Z كما يلي:

$$\sum_{i=1}^n Z_i$$

#### حيث:

i : رمز السجل (الفرد) في ملف البيانات

Z<sub>i</sub>: قيمة المتغير الموزون للسجل (الفرد) رقم i

n: حجم العينة وهو عدد السجلات (الأفراد) في ملف البيانات في المجتمع المراد حساب المجموع له والذي قد يكون كل الأراضي الفلسطينية، قطاع غزة أو أية محافظة أو أي مجتمع جزئي آخر.

## طريقة 2:

تتلخص هذه الطريقة بأن يتم حساب تقدير المجموع دون استخدام الأوزان، ومن ثم يتم ضرب الناتج في العدد 5. وهذه الطريقة أسهل من سابقتها ولكن الطريقة رقم 1 أكثر دقة، حيث أن الطريقة رقم 2 تعطي نتائج تقريبية.

## الفصل الرابع

### دليل الاستخدام

يهدف هذا الفصل إلى تزويد المستخدم بالمعلومات اللازمة لاستخدام ملف البيانات.

#### 1. نوع الملف:

ملف البيانات المتوفر على القرص المدمج (CD) المرفق هو ASCII من نوع Fixed Width Format.

#### 2. خصائص رئيسية لملف البيانات:

CENSUS97. DAT	اسم الملف	1
394.519	عدد السجلات	2
56	عدد المتغيرات	3
43.5 MB	حجم الملف	4

#### 3. البيانات التعريفية للأسرة:

كل أسرة في ملف البيانات تحمل رقماً متسلسلاً ضمن المتغير

Hhnum

حيث أن جميع أفراد الأسرة الواحدة يحملون رقم الأسرة نفسها.

#### 4. البيانات التعريفية للسجلات:

كل سجل في ملف البيانات يحتوي على رقم متسلسل خاص ضمن المتغير

Recnum

ولا يمكن أن يتكرر نفس الرقم لأكثر من سجل.

#### 5. مواصفات ملف البيانات:

- ملف البيانات هو ملف بيانات أسر وأفراد.
- كل سجل في ملف البيانات يمثل فرداً.
- بيانات الأسرة الواحدة مكررة مع كل فرد من أفراد الأسرة.
- ملف البيانات يحتوي على الأسر الخاصة فقط ولا يشمل بيانات حول المساكن العامة.

- المتغيرات المتوفرة في ملف البيانات تشمل متغيرات موجودة أصلاً في استمارة الأسرة والظروف السكنية للتعداد العام للسكان والمساكن والمنشآت-1997، ولكن تم إجراء عمليات تجميع لفئات الإجابة لمعظم هذه المتغيرات.
- بعض المتغيرات في ملف البيانات تم احتسابها باستخدام متغيرات موجودة في استمارة الأسرة والظروف السكانية:

اسم المتغير في ملف البيانات	المتغيرات المستخدمة من استمارة الأسرة والظروف السكنية
Ceb	سؤال 61 + سؤال 62
Surviv	سؤال 63 + سؤال 64
Cebly	سؤال 65 + سؤال 66
Survivly	سؤال 67 + سؤال 68

- بعض المتغيرات في استمارة الأسرة والظروف السكنية غير متوفرة في ملف البيانات وهذه المتغيرات هي:

رقم السؤال في استمارة الأسرة والظروف السكنية	وصف السؤال
06-01	البيانات التعريفية للأسرة
09	عدد الغرف في المسكن
القسم الرابع	الفلسطينيون في الخارج
القسم السادس	الحيازات الزراعية (النباتية والحيوانية)
32	الاسم الرباعي
34	رقم الهوية
36	تاريخ الميلاد
39	الديانة
41	مكان الإقامة المعتادة الحالية
42	مدة الإقامة في مكان الإقامة المعتادة الحالية
43	مكان الإقامة المعتادة السابقة
44	سبب تغيير مكان الإقامة
47	سبب الإعاقة أو العجز

- يجب مراعاة شروط استيفاء استمارة الأسرة والظروف السكانية المحددة في الفصل الثاني من هذا الكتيب عند استخراج جداول إحصائية. فمثلاً، لاستخراج نسبة الأفراد المعاقين حسب المنطقة يجب أن يتم استخراج هذا الجدول للسكان الفلسطينيين، لأن سؤال الإعاقة تم استيفاؤه للفلسطينيين فقط.
- تم استخدام الرموز (9، 99) حسب حجم المتغير للدلالة على القيم غير المبيّنة (Missing Values).



- يجب استثناء الحالات التي تحتوي على غير مبين من ملف البيانات قبل احتساب المجموع لقيم متغير مثل عدد الغرف للأسرة.

#### 6. الخطوات الواجب تنفيذها لقراءة ملف البيانات:

- لاستخدام ملف البيانات لأغراض التحليل الإحصائي، من المهم جدا
- الاطلاع أولا على الفصل الثاني من هذا الكتيب لمعرفة التعريفات والمصطلحات وشروط استيفاء استمارة التعداد العام للسكان والمساكن والمنشآت-1997.
- التأكد من أن حجم ملف البيانات المتوفر على CD المرفق يساوي الحجم المبين في بداية هذا الفصل.
- البدء باستيراد ملف البيانات إلى برنامج التحليل الإحصائي المزمع استخدامه وذلك عن طريق الاعتماد على قاموس البيانات المبين في الفصل الخامس والذي يبين حجم وموقع كل متغير في ملف البيانات.
- بعد استيراد ملف البيانات إلى البرنامج الإحصائي، يجب التأكد من أن عدد السجلات الكلي يساوي عدد السجلات المبينة في بداية هذا الفصل. كذلك يجب التأكد من أن عدد المتغيرات (Variables) يساوي العدد المبين في بداية هذا الفصل.
- استخدم قاموس البيانات لتعريف Value Labels لكل متغير.
- العمل على استخراج جداول إحصائية مشابهة لتلك الجداول المتوفرة في الفصل السادس ومقارنة النتائج. في حال وجود اختلافات يجب التأكد من صحة طريقة استيراد ملف البيانات.

#### ملاحظات هامة جدا:

1. ملف البيانات هو عينة تشمل 20% من السكان الذين تم حصرهم فعلا في التعداد العام للسكان والمساكن والمنشآت-1997، وبالتالي يجب استخدام الوزن المبين في ملف البيانات عند استخراج أي جداول إحصائية.
2. بيانات التعداد العام لا تشمل بيانات عن ذلك الجزء من القدس والذي ضمته إسرائيل عنوة بعيد احتلالها للأراضي الفلسطينية عام 1967.
3. ملف البيانات لا يشمل نتائج الدراسة البعدية والتي قام الجهاز المركزي للإحصاء الفلسطيني بتنفيذها بعد الانتهاء من تنفيذ التعداد العام للسكان والمساكن والمنشآت-1997.
4. قد يكون هناك اختلافات بسيطة بين الجداول الإحصائية التي قام الجهاز المركزي للإحصاء الفلسطيني بنشرها من واقع بيانات التعداد العام للسكان والمساكن والمنشآت-1997 وبين الجداول التي يتم استخراجها من ملف البيانات بحكم أن ملف البيانات هو عينة فقط.
5. للحصول على ملف بيانات خاص بالأسر فقط دون الأفراد، يمكن عمل ذلك عن طريق اختيار السجلات التي تحمل الرمز (1) في متغير العلاقة برب الأسرة (C33).

الفصل الخامس  
قاموس البيانات

ملاحظات	رمز الاجابة	الاجابة	الموقع		النوع	وصف الحقل	الحقل	
			من	الى				
		:	7	1	7	N	رقم خاص لكل فرد داخل الملف	Recnum
	1	الضفة الغربية	8	8	1	N	المنطقة	Region
	2	قطاع غزة						
	1	جنين	10	9	2	N	المحافظة	Govern
	5	طوباس						
	10	طولكرم						
	15	نابلس						
	20	قلقيلية						
	25	سلفيت						
	30	رام الله و البيرة						
	35	أريحا						
	40	القدس						
	45	بيت لحم						
	50	الخليل						
	55	شمال غزة						
	60	غزة						
	65	دير البلح						
	70	خانيونس						
	75	رفح						
	1	حضر	11	11	1	N	نوع التجمع	Loctype
	2	ريف						
	3	مخيمات						
			18	12	7	N	رقم خاص لكل أسرة داخل الملف	Hhnum
	1	فيلا / دار	19	19	1	N	نوع المسكن	C08
	2	شقة						
	3	اخرى (غرفة مستقلة + خيمة + براكية + اخرى)						
	9	غير مبين						

ملاحظات	رمز الاجابة	الاجابة	الموقع		الحجم	النوع	وصف الحقل	الحقل
			من	الى				
	1 2 3 9	شبكة عامة تمديدات خاصة لا يوجد غير مبيّن	20	20	1	N	الاتصال بالشبكة العامة للمياه	C10
	1 2 9	نعم لا غير مبيّن	21	21	1	N	الاتصال بالشبكة العامة للكهرباء	C11
	1 2 3 9	شبكة عامة حفرة امتصاصية لا يوجد غير مبيّن	22	22	1	N	الاتصال بالشبكة العامة للصرف الصحي	C12
	1 2 3 9	مطبخ متصل بالمياه مطبخ غير متصل بالمياه لا يوجد غير مبيّن	23	23	1	N	توفر مطبخ	C13
	1 2 3 9	حمام متصل بالمياه حمام غير متصل بالمياه لا يوجد غير مبيّن	24	24	1	N	توفر حمام	C14
	1 2 3 9	مرحاض متصل بالمياه مرحاض غير متصل بالمياه لا يوجد غير مبيّن	25	25	1	N	توفر مرحاض	C15
	6 - 1 7 9	عدد الغرف عدد الغرف (7 - 20 غرفة) غير مبيّن	26	26	1	N	عدد الغرف للأسرة	C16
	1 2	ملك مستاجر (مستاجر غير مفروش / مستاجر مفروش)	27	27	1	N	حيازة المسكن	C17

ملاحظات	رمز الاجابة	الاجابة	الموقع		النوع	وصف الحقل	الحقل
			من	إلى			
	3 4 9	دون مقابل اخرى (مقابل عمل ا اخرى) غير مبين					
	1 2 9	غاز اخرى (كاز + كهرباء + حطب + اخرى) غير مبين	28	28	1	N	المصدر الرئيسي للطاقة المستخدمة في الطبخ لدى الاسرة
	1 2 3 4 5 6 7 9	لا يوجد غاز كاز كهرباء حطب سولار اخرى غير مبين	29	29	1		المصدر الرئيسي للطاقة المستخدمة في التدفئة لدى الاسرة
	1 2 9	نعم لا غير مبين	30	30	1	N	توفر سيارة خصوصية لدى الاسرة
	1 2 9	نعم لا غير مبين	31	31	1	N	توفر ثلاجة كهربائية لدى الاسرة
	1 2 9	نعم لا غير مبين	32	32	1	N	توفر سخان شمسي لدى الاسرة
	1 2 9	نعم لا غير مبين	33	33	1	N	توفر تدفئة مركزية لدى الاسرة
	1 2 9	نعم لا غير مبين	34	34	1	N	توفر مكتبة منزلية لدى الاسرة

ملاحظات	رمز الاجابة	الاجابة	الموقع		الحجم	النوع	وصف الحقل	الحقل
			من	إلى				
	1 2 9	نعم لا غير مبين	35	35	1	N	توفر طبخ غاز لدى الاسرة	C25
	1 2 9	نعم لا غير مبين	36	36	1	N	توفر غسالة ملابس لدى الاسرة	C26
	1 2 9	نعم لا غير مبين	37	37	1	N	توفر تلفزيون لدى الاسرة	C27
	1 2 9	نعم لا غير مبين	38	38	1	N	توفر فيديو لدى الاسرة	C28
	1 2 9	نعم لا غير مبين	39	39	1	N	توفر كمبيوتر لدى الاسرة	C29
	1 2 9	نعم لا غير مبين	40	40	1	N	توفر خط هاتف لدى الاسرة	C30
	34 - 1	رقم الفرد	42	41	2	N	رقم الفرد في قائمة افراد الاسرة	C31
	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10	رب الأسرة زوجة/زوج ابن/بنت أب/أم أخ/أخت جد/جدة حفيد/حفيدة زوجة ابن/زوجة بنت أقرباء آخرون آخرون	44	43	2	N	العلاقة برب الاسرة	C33

ملاحظات	رمز الاجابة	الاجابة	الموقع		الحجم	النوع	وصف الحقل	الحقل
			من	الى				
	1	ذكر	45	45	1	N	الجنس	C35
	2	انثى						
	1	4 - 0	47	46	2	N	عمر الفرد حسب فئات خمسية	C37A
	2	9 - 5						
	3	14 - 10						
	4	19 - 15						
	5	24 - 20						
	6	29 - 25						
	7	34 - 30						
	8	39 - 35						
	9	44 - 40						
	10	49 - 45						
	11	54 - 50						
	12	59 - 55						
	13	64 - 60						
	14	69 - 65						
	15	74 - 70						
	16	79 - 75						
	17	+ 80						
	99	غير مبيّن						
	1	4 - 0	48	48	1	N	عمر الفرد حسب فئات عمرية مختارة	C37B
	2	14 - 5						
	3	17 - 15						
	4	+ 18						
	9	غير مبيّن						
	1	فلسطيني	49	49	1	N	الجنسية الاصلية للفرد	C38
	2	غير فلسطيني						
	9	غير مبيّن						
	1	محافظة الضفة الغربية	50	50	1	N	مكان اقامة الام وقت ولادة الفرد	C40
	2	محافظة قطاع غزة						

ملاحظات	رمز الاجابة	الاجابة	الموقع		النوع	وصف الحقل	الحقل
			من	إلى			
	3 4 5 9	مناطق 1948 + اسر انيل دول عربية دول اخرى غير مبين					
للأفراد الفلسطينيين فقط	1 2 3 9	لاجيء مسجل لاجيء غير مسجل ليس لاجيء غير مبين	51	51	1	N	C45
للأفراد الفلسطينيين فقط	1 2 9	معاق (بصرية + سمعية + نطقية + سمعية ونطقية + حركية + استخدام الاصابع + عقلية + عقلية وحركية + متعددة + اخرى) غير معاق غير مبين	52	52	1	N	C46
للأفراد 5 سنوات فاكثر	1 2 3 4 9	ملتحق حاليا التحق وترك التحق وتخرج لم يلتحق أبدا غير مبين	53	53	1	N	C48
للأفراد 5 سنوات فاكثر	16 - 1 17 99	عدد سنوات الدراسة عدد سنوات الدراسة (17 سنة فاكثر) غير مبين	55	54	2	N	C49
للأفراد 10 سنوات فاكثر	1 2 3 4 5 6 7 8 9	أمي ملم ابتدائي اعدادي ثانوي دبلوم متوسط بكالوريس دبلوم عالي فأعلى غير مبين	56	56	1	N	C50
للأفراد 10 سنوات فاكثر	1 2	فلسطين دول عربية	57	57	1	N	C51A

ملاحظات	رمز الاجابة	الاجابة	الموقع		النوع	وصف الحقل	الحقل
			من	إلى			
	3	دول أخرى					
	9	غير مبين					
للأفراد الحاصلين على دبلوم متوسط فأعلى	1	فلسطين	58	58	I	N	C51B
	2	دول عربية					
	3	دول اسيوية وأفريقية غير عربية					
	4	اوروبا الشرقية					
	5	أوروبا الغربية					
	6	أمريكا الشمالية					
	7	أمريكا اللاتينية					
	8	دول أخرى					
	9	غير مبين					
للأفراد 10 سنوات فأكثر	1	مشتغل	59	59	I	N	C52A
	2	متعطّل سبق له العمل					
	3	متعطّل لم يسبق له العمل					
	4	طالب متفرغ للدراسة					
	5	متفرغ لأعمال المنزل					
	6	عاجز عن العمل/لايعمل ولا يبحث عن عمل/أخرى					
	9	غير مبين					
للأفراد 10 سنوات فأكثر	1	نشطون اقتصاديا	60	60	I	N	C52B
	2	غير نشطين اقتصاديا					
	9	غير مبين					
للأفراد (10 سنوات فأكثر) المشتغلين والمتعطّلين الذين سبق لهم العمل	1	المشروع وموظفو الإدارة العليا	62	61	2	N	C53
	2	المتخصصون					
	3	الفنيون والمتخصصون المساعدون					
	4	الكتابة					
	5	العاملون في الخدمات والباعة في المحلات التجارية والأسواق					
	6	العمال المهرة في الزراعة وصيد الأسماك					



ملاحظات	رمز الاجابة	الاجابة	الموقع		الحجم	النوع	وصف الحقل	الحقل
			من	إلى				
	7	العاملون في الحرف وما اليها من المهن						
	8	مشغلو الآلات ومجموعها						
	9	المهن الأولية						
	99	غير ميبين						
للأفراد (10 سنوات فأكثر) المشتغلين و المتعطلين الذين سبق لهم العمل	1	الزراعة والصيد والحراة	64	63	2	N	النشاط الاقتصادي للفرد	C54
	2	صيد الاسماك						
	3	التعدين واستغلال المحاجر						
	4	الصناعات التحويلية						
	5	امدادات الكهرباء والغاز و امدادات المياه						
	6	الإنشاءات						
	7	تجارة الجملة والتجزئه						
	8	الفنادق والمطاعم						
	9	النقل والتخزين والاتصالات						
	10	الوساطة المالية						
	11	الانشطة العقارية والإيجارية وأنشطة المشاريع التجارية						
	12	الإدارة العامة والدفاع والضمان الاجتماعي الاجباري*						
	13	التعليم						
	14	الصحة والعمل الاجتماعي						
	15	أنشطة الخدمة المجتمعية والاجتماعية والشخصية الأخرى						
	16	الأسر الخاصة التي تعين أفراد لأداء الأعمال المنزلية						
	17	المنظمات والهيئات غير الإقليمية						
	99	غير ميبين						

ملاحظات	رمز الاجابة	الاجابة	الموقع		الحجم	النوع	وصف الحقل	الحقل
			من	إلى				
للافراد (10 سنوات فأكثر) المشتغلين والمتعطلين الذين سبق لهم العمل	1 2 3 4 5 9	خاص وطنى خاص اجنبى حكومة وطنية خارج المنشآت أخرى (حكومة اجنبية + هيئة دولية + وكالة غوث + هيئة أو جمعية خيرية) غير مبين	65	65	1	N	القطاع الذي يعمل به الفرد	C55
للافراد (10 سنوات فأكثر) المشتغلين والمتعطلين الذين سبق لهم العمل	1 2 3 4 5 9	صاحب عمل يعمل لحسابه يعمل بأجر يعمل لدى الأسرة دون أجر أخرى غير مبين	66	66	1	N	الحالة العملية الرئيسية للفرد	C56
للافراد (10 سنوات فأكثر) المشتغلين والمتعطلين الذين سبق لهم العمل	1 2 3 4 9	في المسكن + ضمن نفس المحافظة في محافظة أخرى اسرائيل + المستعمرات بالخارج غير مبين	67	67	1	N	مكان عمل الفرد	C57
للافراد 12 سنة فأكثر	1 2 3 4 5 9	لم يتزوج أبدا عقد قرانه لأول مرة متزوج مطلق أرمل غير مبين	68	68	1	N	الحالة الزوجية	C58
للافراد (12 سنة فأكثر) الذين سبق لهم الزواج	98 - 0 99	العمر عند الزواج الأول غير مبين	70	69	2	N	العمر عند الزواج الاول بالسنوات الكاملة	C59
للنساء (12 سنة فأكثر) اللاتي سبق لهن الزواج	98 - 0 99	مدة الحياة الزوجية بالسنوات الكاملة غير مبين	72	71	2	N	مدة الحياة الزوجية بالسنوات الكاملة	C60

ملاحظات	رمز الإجابة	الإجابة	الموقع		النوع	وصف الحقل	الحقل	
			من	إلى				
للنساء (12 سنة فأكثر) اللاتي سبق لهن الزواج	98 - 0 99	عدد المواليد احياء غير مبين	74	73	2	N	عدد من ولدوا احياء طينة الحياة الزوجية	Ceb
للنساء (12 سنة فأكثر) اللاتي سبق لهن الزواج	98 - 0 99	عدد الباقين على قيد الحياة غير مبين	76	75	2	N	عدد الباقين على قيد الحياة من الولادات طيلة الحياة الزوجية	Surviv
للنساء (12- 59) سنة اللاتي سبق لهن الزواج	8 - 0 9	عدد المواليد احياء غير مبين	77	77	1	N	عدد من ولدوا احياء خلال الـ 12 شهرا السابقة لتعداد	Cebly
للنساء (12- 59) سنة اللاتي سبق لهن الزواج	8 - 0 9	عدد الباقين على قيد الحياة غير مبين	78	78	1	N	عدد الباقين على قيد الحياة من الولادات خلال الـ 12 شهرا السابقة للتعداد	Survivly
			86	79	8	N		weight

## الفصل السادس

### جداول مختارة

الهدف من هذا الفصل هو تزويد مستخدم ملف البيانات بجداول مختارة من واقع بيانات التعداد العام للسكان والمساكن والمنشآت-1997 ومن واقع ملف البيانات المرفق حتى يتسنى له:

- ملاحظة الفروقات البسيطة بين النتائج التي تم نشرها من واقع بيانات التعداد وبين النتائج التي يمكن استخراجها من واقع ملف البيانات المرفق. كون ملف البيانات المرفق هو عينة فقط.
- مقارنة النتائج التي يمكن الحصول عليها من واقع ملف البيانات المرفق مع نتائج تم استخراجها سابقا من ملف البيانات للتأكد من صحة طريقة استيراد ملف البيانات وقراءته.

جدول 1.1 : إجمالي السكان حسب المحافظة والجنس من بيانات التعداد العام للسكان والمساكن والمنشآت - 1997

Table 1.1 : Total Population by Governorate and Sex from 1997 Census

Governorate	كلا الجنسين Both Sexes	إناث Female		ذكور Male		المحافظة
		%	العدد Number	%	العدد Number	
Jenin	195 299	49.1	95 808	50.9	99 491	جنين
Tubas	35 216	49.2	17 337	50.8	17 879	طوباس
Tulkarm	129 030	49.5	63 806	50.5	65 224	طولكرم
Qalqiliya	69 268	48.6	33 666	51.4	35 602	قلقيلية
Salfit	46 688	49.1	22 927	50.9	23 761	سلفيت
Nablus	251 392	49.2	123 604	50.8	127 788	نابلس
Ramallah & Al-Bireh	205 448	49.9	102 503	50.1	102 945	رام الله والبيرة
Jerusalem	113 896	48.8	55 568	51.2	58 328	القدس
Jericho	31 501	49.6	15 615	50.4	15 886	أريحا
Bethlehem	132 090	48.8	64 493	51.2	67 597	بيت لحم
Hebron	390 272	48.8	190 429	51.2	199 843	الخليل
<b>West Bank</b>	<b>1 600 100</b>	<b>49.1</b>	<b>785 756</b>	<b>50.9</b>	<b>814 344</b>	<b>الضفة الغربية</b>
North Gaza	179 690	49.1	88 276	50.9	91 414	شمال غزة
Gaza	359 941	49.1	176 906	50.9	183 035	غزة
Deir Al-Balah	144 890	49.4	71 644	50.6	73 246	دير البلح
Khan Yunis	196 662	49.4	97 188	50.6	99 474	خانيونس
Rafah	120 386	49.5	59 635	50.5	60 751	رفح
<b>Gaza Strip</b>	<b>1 001 569</b>	<b>49.3</b>	<b>493 649</b>	<b>50.7</b>	<b>507 920</b>	<b>قطاع غزة</b>
<b>Palestinian Territory</b>	<b>2 601 669</b>	<b>49.2</b>	<b>1 279 405</b>	<b>50.8</b>	<b>1 322 264</b>	<b>الأراضي الفلسطينية</b>

ملاحظة : تشمل السكان الذين تم عددهم فعلا خلال الفترة من 10-24/12/1997. ولا تشمل تقديرات عدد السكان الذين لم يتم عددهم على ضوء نتائج الدراسة البعدية وكذلك تقديرات عدد السكان في ذلك الجزء من محافظة القدس والذي ضمته إسرائيل عنوة بعيد احتلالها للضفة الغربية عام 1967.

Note: Includes population counted during the period of 10-24/12/1997. Does not include uncounted population estimates according to post enumeration survey and population estimates in those parts of Jerusalem governorate which were annexed by Israel in 1967.

جدول 1.2 : إجمالي السكان حسب المحافظة والجنس من ملف البيانات المرفق

Table 1.2 : Total Population by Governorate and Sex from Attached Data File

Governorate	كلا الجنسين Both Sexes	إناث		ذكور		المحافظة
		Female		Male		
		%	العدد Number	%	العدد Number	
Jenin	195 252	49.2	96 017	50.8	99 235	جنين
Tubas	35 173	49.1	17 284	50.9	17 890	طوباس
Tulkarm	128 892	49.3	63 595	50.7	65 296	طولكرم
Qalqiliya	69 257	48.6	33 659	51.4	35 599	قلقيلية
Salfit	46 631	48.3	22 512	51.7	24 119	سلفيت
Nablus	251 099	49.1	123 338	50.9	127 762	نابلس
Ramallah & Al-Bireh	204 037	49.7	101 306	50.3	102 731	رام الله والبيرة
Jerusalem	112 828	48.7	54 922	51.3	57 906	القدس
Jericho	30 432	50.3	15 322	49.7	15 110	أريحا
Bethlehem	130 982	48.2	63 177	51.8	67 805	بيت لحم
Hebron	394 058	48.7	192 031	51.3	202 027	الخليل
<b>West Bank</b>	<b>1 598 641</b>	<b>49.0</b>	<b>783 163</b>	<b>51.0</b>	<b>815 479</b>	<b>الضفة الغربية</b>
North Gaza	179 695	49.4	88 739	50.6	90 956	شمال غزة
Gaza	359 700	49.4	177 533	50.6	182 167	غزة
Deir Al-Balah	144 891	49.7	71 951	50.3	72 940	دير البلح
Khan Yunis	196 667	49.3	96 914	50.7	99 753	خانيونس
Rafah	120 257	49.6	59 623	50.4	60 634	رفح
<b>Gaza Strip</b>	<b>1 001 210</b>	<b>49.4</b>	<b>494 760</b>	<b>50.6</b>	<b>506 450</b>	<b>قطاع غزة</b>
<b>Palestinian Territory</b>	<b>2 599 851</b>	<b>49.2</b>	<b>1 277 922</b>	<b>50.8</b>	<b>1 321 929</b>	<b>الأراضي الفلسطينية</b>

جدول 2 : السكان الفلسطينيون حسب حالة اللجوء والمنطقة من ملف البيانات المرفق

Table 2 : Palestinian Population By Refugee Status and Region from Attached Data File

Refugee Status	الأراضي الفلسطينية		قطاع غزة		الضفة الغربية		حالة اللجوء
	Palestinian Territory		Gaza Strip		West Bank		
	%	العدد Number	%	العدد Number	%	العدد Number	
Registered Refugee	39.8	1 032 969	63.8	637 962	24.7	395 007	لاجيء مسجل
Non Registered Refugee	1.5	39 464	1.1	11 154	1.8	28 310	لاجيء غير مسجل
Non Refugee	58.1	1 508 791	34.7	347 225	72.8	1 161 565	ليس لاجيء
Not Stated	0.6	15 408	0.4	3 946	0.7	11 462	غير مبين
<b>Total</b>	<b>100.0</b>	<b>2 596 631</b>	<b>100.0</b>	<b>1 000 287</b>	<b>100.0</b>	<b>1 596 344</b>	<b>المجموع</b>

جدول 3 : السكان حسب فئات عمرية مختارة والمنطقة من ملف البيانات المرفق

Table 3 : Population By Selected Age Groups and Region from Attached Data File

Age Groups	الأراضي الفلسطينية		قطاع غزة		الضفة الغربية		فئات العمر
	Palestinian Territory		Gaza Strip		West Bank		
	%	العدد Number	%	العدد Number	%	العدد Number	
0 - 4	18.3	476 718	19.7	197 207	17.5	279 511	4 - 0
5 - 14	28.6	744 508	30.3	303 099	27.6	441 409	14 - 5
15 - 17	6.4	167 405	6.4	63 931	6.5	103 474	17 - 15
18 +	46.5	1 209 956	43.6	436 757	48.4	773 199	+ 18
Not Stated	0.0	1 264	0.0	215	0.1	1 049	Not Stated
<b>Total</b>	<b>100.0</b>	<b>2 599 851</b>	<b>100.0</b>	<b>1 001 210</b>	<b>100.0</b>	<b>1 598 641</b>	<b>المجموع</b>

جدول 4 : السكان حسب الجنسية والمنطقة من ملف البيانات المرفق

Table 4 : Population By Nationality and Region from Attached Data File

Nationality	الأراضي الفلسطينية		قطاع غزة		الضفة الغربية		الجنسية
	Palestinian Territory		Gaza Strip		West Bank		
	%	العدد Number	%	العدد Number	%	العدد Number	
Plaestinian	99.9	2,596,631	99.9	1,000,287	99.9	1,596,344	فلسطيني
Non Palestinian	0.1	3,209	0.1	923	0.1	2,287	غير فلسطيني
Not Stated	0.0	10	0.0	0	0.0	10	غير مبين
<b>Total</b>	<b>100.0</b>	<b>2,599,851</b>	<b>100.0</b>	<b>1,001,210</b>	<b>100.0</b>	<b>1,598,641</b>	<b>المجموع</b>

جدول 5 : السكان الفلسطينيون 15 سنة فأكثر حسب الامام بالقراءة والكتابة والجنس والمنطقة من ملف البيانات المرفق

Table 5 : Palestinian 15 Years and Over by Ability to Read/ Write, Sex and Region from Attached Data File

Ability to Read/Write & Sex	الأراضي الفلسطينية		قطاع غزة		الضفة الغربية		الامام بالقراءة والكتابة والجنس
	Palestinian Territory		Gaza Strip		West Bank		
	%	العدد Number	%	العدد Number	%	العدد Number	
<b>Illiterate</b>							أمي
Male	3.9	53,585	4.4	21,927	3.6	31,658	ذكور
Female	9.9	136,812	9.3	46,572	10.3	90,240	إناث
<b>Literate</b>							غير أمي
Male	46.5	639,292	45.8	228,812	46.9	410,480	ذكور
Female	39.1	537,713	40.1	200,400	38.5	337,313	إناث
<b>Not Stated</b>							غير مبين
Male	0.2	2,377	0.2	810	0.2	1,567	ذكور
Female	0.4	5,985	0.3	1,491	0.5	4,494	أنات
<b>Total</b>							<b>المجموع</b>
Male	50.5	695,253	50.3	251,548	50.7	443,705	ذكور
Female	<b>49.5</b>	<b>680,509</b>	<b>49.7</b>	<b>248,463</b>	<b>49.3</b>	<b>432,047</b>	إناث



جدول 6 : السكان الفلسطينيون حسب حالة الإعاقة والمنطقة من ملف البيانات المرفق

Table 6 : Palestinian Population by Disability Status and Region from Attached Data File

Disability Status	الأراضي الفلسطينية		قطاع غزة		الضفة الغربية		حالة الإعاقة
	Palestinian Territory		Gaza Strip		West Bank		
	%	العدد Number	%	العدد Number	%	العدد Number	
With Disability	1.8	45,939	1.6	16,372	1.9	29,566	معاق
Without Disability	98.2	2,550,688	98.4	983,910	98.1	1,566,778	غير معاق
Not Stated	0.0	5	0.0	5	0.0	0	غير مبين
<b>Total</b>	<b>100.0</b>	<b>2,596,631</b>	<b>100.0</b>	<b>1,000,287</b>	<b>100.0</b>	<b>1,596,344</b>	<b>المجموع</b>

جدول 7 : السكان الفلسطينيون 10 سنوات فأكثر حسب العلاقة بقوة العمل والمنطقة من ملف البيانات المرفق

Table 6 : Palestinian Population 10 Years and Over by Employment Status and Region from Attached Data File

Employment Status	الأراضي الفلسطينية		قطاع غزة		الضفة الغربية		العلاقة بقوة العمل
	Palestinian Territory		Gaza Strip		West Bank		
	%	العدد Number	%	العدد Number	%	العدد Number	
<b>Economically Active</b>	<b>35.5</b>	<b>603,147</b>	<b>32.2</b>	<b>202,359</b>	<b>37.5</b>	<b>400,788</b>	<b>نشيطون اقتصاديا</b>
Employed	29.1	494,544	24.3	152,849	32.0	341,696	مشتغل
Unemployed Ever Worked	3.8	64,163	4.0	25,356	3.6	38,807	متعطل سبق له العمل
Unemployed Never Worked	2.6	44,439	3.8	24,154	1.9	20,286	متعطل لم يسبق له العمل
<b>Not Economically Active</b>	<b>63.9</b>	<b>1,085,263</b>	<b>67.3</b>	<b>423,236</b>	<b>61.9</b>	<b>662,027</b>	<b>غير نشيطين اقتصاديا</b>
Students	29.2	495,683	32.4	203,434	27.3	292,248	طالب منفرغ للدراسة
Housewife	27.9	474,367	28.3	178,005	27.7	296,362	منفرغة لأعمال المنزل
Unable to Work + Not Working & Not Looking for Work + Others	6.8	115,213	6.6	41,797	6.9	73,417	عاجز عن العمل + لا يعمل ولا يبحث عن عمل + أخرى
Not Stated	0.5	8,849	0.5	2,963	0.6	5,886	غير مبين
<b>Total</b>	<b>100.0</b>	<b>1,697,258</b>	<b>100.0</b>	<b>628,557</b>	<b>100.0</b>	<b>1,068,701</b>	<b>المجموع</b>

جدول 8 : الأسر الخاصة حسب جنس رب الأسرة والمنطقة من ملف البيانات المرفق

Table 8 : Private Households by Sex of Head of Household and Region from Attached Data File

Sex	الأراضي الفلسطينية Palestinian Territory		قطاع غزة Gaza Strip		الضفة الغربية West Bank		الجنس
	%	العدد Number	%	العدد Number	%	العدد Number	
	Male	91.2	372,172	92.1	132,966	90.7	
Female	8.8	35,931	7.9	11,389	9.3	24,542	إناث
<b>Total</b>	<b>100.0</b>	<b>408,102</b>	<b>100.0</b>	<b>144,355</b>	<b>100.0</b>	<b>263,747</b>	<b>المجموع</b>

جدول 9 : الأسر الخاصة حسب حيازة المسكن والمنطقة من ملف البيانات المرفق

Table 9 : Private Households by Tenure of Housing Unit and Region from Attached Data File

Tenure of Housing Unit	الأراضي الفلسطينية Palestinian Territory		قطاع غزة Gaza Strip		الضفة الغربية West Bank		حيازة المسكن
	% النسبة	العدد	% النسبة	العدد	% النسبة	العدد	
	Percentage	Number	Percentage	Number	Percentage	Number	
Owned	78.1	318,578	83.5	120,481	75.1	198,097	ملك
Rented (Rented Unfurnished + Rented Furnished)	9.8	39,967	5.2	7,527	12.3	32,440	مستأجر (مستأجر غير مفروش + مستأجر مفروش)
Without Payment	11.2	45,614	10.4	15,004	11.6	30,610	دون مقابل
For Work + Others	0.6	2,297	0.6	899	0.5	1,398	مقابل عمل + أخرى
Not Stated	0.4	1,646	0.3	443	0.5	1,203	غير مبين
<b>Total</b>	<b>100.0</b>	<b>408,102</b>	<b>100.0</b>	<b>144,355</b>	<b>100.0</b>	<b>263,747</b>	<b>المجموع</b>

جدول 10 : الأسر الخاصة حسب اتصال المسكن بشبكة المياه والمنطقة من ملف البيانات المرفق

Table 10 : Private Household by Connection of Housing Unit to Public Water Network and Region from Attached Data File

Connection to Water Network	الأراضي الفلسطينية Palestinian Territory		قطاع غزة Gaza Strip		الضفة الغربية West Bank		الاتصال بالشبكة العامة للمياه
	النسبة % Percentage	العدد Number	النسبة % Percentage	العدد Number	النسبة % Percentage	العدد Number	
	Public NetWork	83.4	340,262	91.7	132,390	78.8	
Private System	12.2	49,982	6.5	9,408	15.4	40,575	تمديدات خاصة
No Piped Water	4.3	17,416	1.7	2,442	5.7	14,974	لا يوجد
Not Stated	0.1	443	0.1	115	0.1	327	غير مبين
<b>Total</b>	<b>100.0</b>	<b>408,102</b>	<b>100.0</b>	<b>144,355</b>	<b>100.0</b>	<b>263,747</b>	<b>المجموع</b>

جدول 11 : الأسر الخاصة حسب اتصال المسكن بشبكة الكهرباء والمنطقة من ملف البيانات المرفق

Table 11 : Private Household by Connection of Housing Unit to Public Electricity Network and Region from Attached Data File

Connection to Electricity Network	الأراضي الفلسطينية Palestinian Territory		قطاع غزة Gaza Strip		الضفة الغربية West Bank		الاتصال بالشبكة العامة للكهرباء
	النسبة % Percentage	العدد Number	النسبة % Percentage	العدد Number	النسبة % Percentage	العدد Number	
	Yes	94.4	385,415	95.5	137,815	93.9	
No	5.5	22,264	4.4	6,420	6.0	15,844	لا
Not Stated	0.1	423	0.1	120	0.1	303	غير مبين
<b>Total</b>	<b>100.0</b>	<b>408,102</b>	<b>100.0</b>	<b>144,355</b>	<b>100.0</b>	<b>263,747</b>	<b>المجموع</b>

جدول 12 : الأسر الخاصة حسب اتصال المسكن بالشبكة العامة للصرف الصحي والمنطقة من ملف البيانات المرفق

Table 12 : Private Household by Availability of Sewage System in Housing Unit and Region from Attached Data File

Connection to Sewage System	الأراضي الفلسطينية Palestinian Territory		قطاع غزة Gaza Strip		الضفة الغربية West Bank		الاتصال بالصرف الصحي
	النسبة % Percentage	العدد Number	النسبة % Percentage	العدد Number	النسبة % Percentage	العدد Number	
Public Sewage System	33.7	137,432	50.7	73,221	24.3	64,211	شبكة عامة
Cesspit	63.7	259,850	47.6	68,696	72.5	191,155	حفرة امتصاصية
No Sewage System	2.5	10,120	1.5	2,233	3.0	7,887	لا يوجد
Not Stated	0.2	700	0.1	205	0.2	495	غير مبين
<b>Total</b>	<b>100.0</b>	<b>408,102</b>	<b>100.0</b>	<b>144,355</b>	<b>100.0</b>	<b>263,747</b>	<b>المجموع</b>

الملاحق



No.: \_\_\_\_\_

Date: \_\_\_\_\_

الرقم: \_\_\_\_\_

التاريخ: \_\_\_\_\_

٦٧

- ١ -

قرار رقم ( ) لسنة 1997 م

بشأن اجراء التعداد العام للسكان والمساكن والمنشآت

رئيس اللجنة التنفيذية لمنظمة التحرير الفلسطينية  
رئيس السلطة الوطنية الفلسطينية  
بناءً على الصلاحيات المخولة لنا  
وبناءً على مقنضيات المصلحة العامة  
وبناءً على ما عرضه رئيس دائرة الاحصاء المركزية للفلسطينية ،  
أقرر ما يلي :

مادة ( 1 )

تُجري دائرة الاحصاء المركزية للفلسطينية تعداداً عاماً للسكان والمساكن والمنشآت في جميع المحافظات والمناطق الفلسطينية خلال عام 1997 وفي المواعيد التي تقررها اللجان التي يتم تشكيلها لهذا الغرض .

مادة ( 2 )

تقوم دائرة الاحصاء المركزية للفلسطينية باتخاذ جميع الاجراءات الفنية والإدارية اللازمة لاتمام لتعداد في الموعد المحدد في المادة (1) من هذا القرار .

مادة ( 3 )

يعين الدكتور حسن إبراهيم أبو لبدة رئيس دائرة الاحصاء المركزية للفلسطينية محيراً وطنياً للتعداد العام للسكان والمساكن والمنشآت لعام 1997 م

مادة ( 4 )

على جميع الوزارات والاجهزة الحكومية المعنية تقديم التسهيلات اللازمة ومشاركة دائرة الاحصاء المركزية الفلسطينية في تنفيذ هذا المشروع ، وذلك بتوفير كل ما يطلب منها في مجالات القوى العاملة ومقار العمل ووسائل المواصلات والاتصالات والمساعدة في تنفيذ الحملة الاعلامية للتعداد

مادة ( 5 )

على جميع الأشخاص وأصحاب المؤسسات الخاصة تسهيل مهام العاملين في جميع مراحل التعداد وذلك بتكليفهم من وضع العلامات والارقام الخاصة بالتعداد على جدران المباني والادلاء بالبيانات التي تطلب منهم طبقاً للنماذج التي تعدها دائرة الاحصاء المركزية الفلسطينية لهذا الغرض .

مادة ( 6 )

يعاقب بالعقوبات المنصوص عليها في القوانين السارية كل من يخالف أحكام هذا القرار أو يدلي ببيانات خاطئة لمندوبي دائرة الاحصاء المركزية الفلسطينية .

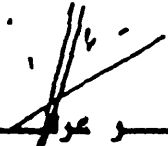
مادة ( 7 )

على جميع الجهات المختصة ، كل فيما يخصه ، تنفيذ هذا القرار اعتباراً من تاريخ صدوره وينشر في الجريدة الرسمية .

صدر بمدينة غزة :

بتاريخ : 1997 / 6 / 5 ميلادية

الموافق : / / 1419 هجرية

  
ياسر عرفات

رئيس اللجنة التنفيذية لمنظمة التحرير الفلسطينية

رئيس السلطة الوطنية الفلسطينية

نموذج رقم (د.ت.س)



السلطة الوطنية الفلسطينية  
دائرة الإحصاء المركزية الفلسطينية  
التعداد العام للسكان والمساكن والمنشآت 1997

لاستعمال الدائرة فقط			
التاريخ	التوقيع	اسم المنطقة	اسم المرحلة
			الإسكان
			التعلق القروي
			مراجعة التعلق
			التزوير
			مراجعة التزوير
			تعلق القريبات
			مراجعة القريبات
			تصحيح الأخطاء

بيانات التعداد سرية طبقاً لقانون الإحصاءات العامة



### سجل استمارات الأسرة والظروف السكنية

اسم المحافظة: \_\_\_\_\_  
اسم التجمع السكني: \_\_\_\_\_  
رمز التجمع السكني: \_\_\_\_\_  
نوع التجمع السكني: \_\_\_\_\_  
رقم منطقة العد: \_\_\_\_\_  
رقم السجل في منطقة العد: \_\_\_\_\_  
اجملي عدد هجولات في منطقة العد: \_\_\_\_\_  
رقم السجل في التجمع: \_\_\_\_\_  
اجملي عدد السجلات في التجمع: \_\_\_\_\_  
عدد الأسر في منطقة العد: \_\_\_\_\_

ملخص السجل	عدد الأسر في السجل	عدد الأفراد	
		ذكور	إناث

اسم العداد: \_\_\_\_\_ مكان عمله الأصلي: \_\_\_\_\_ رقم الهاتف: \_\_\_\_\_ توقيع العداد: \_\_\_\_\_  
اسم المرافق: \_\_\_\_\_ مكان عمله الأصلي: \_\_\_\_\_ رقم الهاتف: \_\_\_\_\_ توقيع المرافق: \_\_\_\_\_



القسم الرابع : الفلسطينيون في الخارج

عدد الفلسطينيين الذين يملكون أرقام هويات ويقيمون حالياً في الخارج ومكان ولدتهم بالأدلة مع هذه الأسرة

69	70	71
عدد الذكور	عدد الإناث	المجموع
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

القسم الخامس

ملخص عدد أفراد الأسرة

72	73	74
عدد الذكور	عدد الإناث	المجموع
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

القسم السادس: الحيازات الزراعية (النباتية والحيوانية)

75	عدد أفراد الذين لديهم حيازات زراعية	
رقم	نوع الحيازة	مساحة الأرض
عدد الذكور	1 - حيازة 2 حيازة	قروا حيازة بتدابير
76	3 - حيازة	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

ملاحظات


رقم الفرد	للافراد (5 سنوات فأكثر)		للكثراء (10 سنوات فأكثر)		العلاقة بقوة العمل عن الأسبوع الماضي السابق لليلة الإسناد الزمني (لجميع الأفراد 10 سنوات فأكثر)		للنساء المتزوجات أو سبق لهن الزواج	
	عدد سنوات هجرية	عدد سنوات فلسطينية	عدد سنوات هجرية	عدد سنوات فلسطينية	النشاط الاقتصادي الرئيسي (نوع العمل الذي تقوم به جهة العمل بالتفصيل)	المهنة الرئيسية (نوع العمل الذي يقوم به الفرد بالتفصيل)	مكان الحصول على أعلى مؤهل	مستوى التعليم والتخصص
1	39	38	37	36	1 - خياطة وطبخ 2 - خياطة الخدم 3 - حيازة وعضوية 4 - حيازة وعضوية 5 - حيازة أو جمعية 6 - حيازة 7 - حيازة وعضوية 8 - حيازة وعضوية 9 - حيازة وعضوية 10 - حيازة وعضوية	1 - خياطة وطبخ 2 - خياطة الخدم 3 - حيازة وعضوية 4 - حيازة وعضوية 5 - حيازة أو جمعية 6 - حيازة 7 - حيازة وعضوية 8 - حيازة وعضوية 9 - حيازة وعضوية 10 - حيازة وعضوية	1 - فلسطين 2 - دول عربية 3 - دول اسبوية والاربية 4 - غير عربية 5 - أوروبا الشرقية 6 - أوروبا الغربية 7 - أمريكا الشمالية 8 - دول أخرى	1 - فلسطين 2 - دول اسبوية والاربية 3 - دول اسبوية والاربية 4 - فلسطين 5 - فلسطين 6 - فلسطين 7 - فلسطين 8 - فلسطين 9 - فلسطين 10 - فلسطين
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								

ملاحظة: تترك الحقبات الموجودة اعلاها عبارة (الرمز) لاستخدام التسمية

التعداد العام للسكان والمساكن والمنشآت 1997

01	رقم السجل في منطقة العد:	<input type="checkbox"/>
02	رقم تعدد المبنى في منطقة العد:	<input type="checkbox"/>
03	رقم الوحدة السكنية ضمن المبنى:	<input type="checkbox"/>
04	عدد الأسر في الوحدة السكنية:	<input type="checkbox"/>
05	رقم الأسرة في الوحدة السكنية:	<input type="checkbox"/>
06	رقم الأسرة في منطقة العد:	<input type="checkbox"/>

القسم الأول: بيانات المسكن

08	نوع المسكن	09	عدد غرف	10	عدد طابق	11	نوع الأرض	12	نوع المبنى
1	فلا	1	غرفة عادية	1	أرض	1	مبنى	1	مبنى
2	دار	2	غرفة عادية	2	حديقة	2	مبنى	2	مبنى
3	شقة	3	غرفة عادية	3	مبنى	3	مبنى	3	مبنى
4	غرفة مستقلة	4	غرفة عادية	4	مبنى	4	مبنى	4	مبنى
5	غرفة	5	غرفة عادية	5	مبنى	5	مبنى	5	مبنى
6	برجعة	6	غرفة عادية	6	مبنى	6	مبنى	6	مبنى
7	أخرى	7	غرفة عادية	7	مبنى	7	مبنى	7	مبنى

القسم الثاني: بيانات الأسرة

16	عدد أفراد الأسرة	17	عدد الذكور	18	عدد الإناث	19	عدد أفراد الأسرة
1	1	1	1	1	1	1	1
2	2	2	2	2	2	2	2
3	3	3	3	3	3	3	3
4	4	4	4	4	4	4	4
5	5	5	5	5	5	5	5
6	6	6	6	6	6	6	6
7	7	7	7	7	7	7	7
8	8	8	8	8	8	8	8
9	9	9	9	9	9	9	9
10	10	10	10	10	10	10	10
11	11	11	11	11	11	11	11
12	12	12	12	12	12	12	12
13	13	13	13	13	13	13	13
14	14	14	14	14	14	14	14
15	15	15	15	15	15	15	15
16	16	16	16	16	16	16	16
17	17	17	17	17	17	17	17
18	18	18	18	18	18	18	18
19	19	19	19	19	19	19	19
20	20	20	20	20	20	20	20
21	21	21	21	21	21	21	21
22	22	22	22	22	22	22	22
23	23	23	23	23	23	23	23
24	24	24	24	24	24	24	24
25	25	25	25	25	25	25	25
26	26	26	26	26	26	26	26
27	27	27	27	27	27	27	27
28	28	28	28	28	28	28	28
29	29	29	29	29	29	29	29
30	30	30	30	30	30	30	30

القسم الثالث: بيانات الأفراد

رقم الفرد	الاسم الرباعي	رقم الهوية	جنس	تاريخ الميلاد	العمر (بالسنوات)	بيانات التعليم			مكان الإقامة المعتادة السابقة (للأفراد)	مكان الإقامة المعتادة الحالية (للأفراد)	مكان إقامة الأم وقت ولادة الفرد	مكان الإقامة المعتادة السابقة (للأسرة)	مكان الإقامة المعتادة الحالية (للأسرة)	نوع الإقامة	سبب الإقامة
						التعليم	المستوى	المدة							
31	أحمد محمد	32	ذكر	36	37	الابتداء	الابتداء	الابتداء	الابتداء	الابتداء	الابتداء	الابتداء	الابتداء	الابتداء	الابتداء
1															
2															
3															
4															
5															
6															
7															
8															
9															
10															
11															
12															
13															
14															

ضع علامة \* في حالة استخدام استمارة تالية للأسرة